

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a rábakecöli polgármesteri hivatal hivatalos helyiségében 2011. január 31-én (hétfőn) 17,00 órakor megtartott képviselő-testületi ülésen.

Jelen vannak: Tuba Erik polgármester,
Kovácsné Somogyi Mónika, Pandur Ferenc,
Horváth Dóra, Szabó Géza képviselő-testületi tagok,
Dr. Gál László jegyző,
Nagy Attiláné műszaki előadó,
Németh-Takács Katalin jegyzőkönyvvezető.

Tuba Erik polgármester: köszönti a testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Ezek után javaslatot tesz az ülésen tárgyalandó napirendi pontokra, kiegészítve a közbeszerzési terv elfogadásával, továbbá javasolja, hogy első napirendként tárgyalják a 8. napirendi ponttal együtt, az alábbiak szerint:

Napirendi pontok:

- 1.) Közbeszerzési terv elfogadása**
Döntés közbeszerzési pályázat kiírásáról
Előadó: Tuba Erik polgármester
Nagy Attiláné műszaki előadó
- 2.) Az önkormányzat 2011. évi költségvetésének tárgyalása, elfogadása**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 4.) Szociális és Gyermekjóléti Társulás Megállapodásának módosítása**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 5.) Beérkezett pályázati beszámolók értékelése**
Előadó: Pandur Ferenc alpolgármester
- 6.) Helyi pályázatok kiírása**
 - a.) Sportösztöndíj pályázat kiírása**
 - b.) Pályázat kiírása a 19/2006. rendelet alapján**Előadó: Tuba Erik polgármester
- 7.) Hulladékszállítási díjszabás lehetséges módjainak megvizsgálása**
Előadó: Tuba Erik polgármester

8.) Döntés pályázatok beadásáról

Előadó: Tuba Erik polgármester

9.) 10/2009.(V.11.) rendelet (újszülöttek támogatása) módosítási lehetőségének megvitatása

Előadó: Tuba Erik polgármester

10.) Mezőőri szolgálat működési lehetőségének vizsgálata

Előadó: Tuba Erik polgármester

11.) Különfélék, bejelentések

Előadó: Tuba Erik polgármester

A képviselő-testület a napirendi pontokat a kiegészítéssel együtt fentieknek megfelelően egyhangúlag elfogadta.

Napirendi pontok tárgyalása:

1.) Közbeszerzési terv elfogadása

Döntés közbeszerzési pályázat kiírásáról

Előadó: Tuba Erik polgármester

Nagy Attiláné műszaki előadó

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy Rábakecöl Község Önkormányzatának 2011. évi közbeszerzési tervében az Integrált Községi Szolgáltató Tér kialakítását határozta meg. (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

Nagy Attiláné műszaki előadó: elmondja, hogy elnyert pályázat, a volt iskola átalakítására kell közbeszerzési eljárást kiírni. A felhívás független szakértő által készült. Február 4-én kell postázni. A várható befejezés időpontja július 15. A nyertes vállalkozónak 2 részletben lehet számlát benyújtani, az elsőt április végén, a másodikat pedig befejezéskor. Pályázatok bontása február 22-én történik, szerződés-kötés pedig március 1-én.

Pandur Ferenc alpolgármester: kérdezi, hogy mennyi a felkért cégek száma, és mi alapján lettek kiválasztva? Elmondja, hogy érdeklődött nála 2 kivitelező is. Tehát ha van lehetőség, még tud javasolni. Mindkét vállalkozó esetében igazolt a településhez való kötődés.

Nagy Attiláné műszaki előadó: 3 vállalkozó, 4-éig még lehet pontosítani. A településen már dolgozott, képviselők által ajánlott cégek. A pályázatokat nem pontozzák, egységes a feltételrendszer, a legkedvezőbb árajánlatot tevő nyer. Az eljárás nyílt, meghívásos, közlönyben nem kell megjelentetni. A bontást a közbeszerzési referens végzi. A közbeszerzési pályázat magában foglalja, hogy vagyoni védelmi, tűzvédelmi előírásoknak is meg kell felelni. A vállalkozó az egész beruházás generál kivitelezését vállalja, továbbá garanciát és felelősséget is vállal az elvégzett munkáért. Jelenleg az egyik cég a Varga és Társa győri cég, a másik a Cseh 92 Kft., a harmadik pedig független.

Dr. Gál László jegyző: elmondja, hogy a testület mozgásterét befolyásolja az ajánlattételi felhívás. Ha mégse a díj alapján döntenek az megtámadható, és a jogkövetkezményeket a testületnek kell viselni. Amennyiben pályázó nem felel meg a kritériumoknak, azt ki kell zárni a közbeszerzési eljárásból.

A képviselő-testület a közbeszerzési tervet elfogadta, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

1/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2011. évi közbeszerzési tervét az előterjesztés szerint elfogadja.

Utasítja a polgármestert, hogy a közbeszerzési tervben foglaltak végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2011. december 31.

A képviselő-testület a közbeszerzési szerződés megkötésével egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

2/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Szabó Krisztián 2760 Nagykáta, Kadarka u. 39. szám alatti lakos hivatalos közbeszerzési tanácsadót az „IKSZT kialakítása Rábakecölön” című projekt meghívásos közbeszerzési eljárásának lefolytatásával - a mellékelt megbízási szerződés szerint – 320.000 Ft + ÁFA megbízási díjért.

Utasítja a polgármestert, hogy a megbízási szerződést az előterjesztés szerint írja alá és a megbízott részére küldje meg.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2011. február 10.

A képviselő-testület a közbeszerzési pályázat kiírásával egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

3/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szükségesnek tartja meghívásos közbeszerzési pályázat kiírását az önkormányzat tulajdonában lévő Rábakecöl, Kossuth u. 51. szám alatti Integrált Községi Szolgáltató Tér kialakítására a közbeszerzési szakértő által elkészített és előterjesztett közbeszerzési dokumentáció alapján.

Utasítja a polgármestert, hogy a meghívottak részére az ajánlati felhívást küldje meg.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2011. február 4.

2.) Az önkormányzat 2011. évi költségvetésének tárgyalása, elfogadása

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: ismerteti a 2011. évi költségvetési tervet. (Rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A költségvetési tervet a képviselő-testület a következő módosításokkal fogadta el: a 3. oldalon az étkezési hozzájárulás: 14 x 4.500 Ft, a 6. oldalon a készleteknél csak 4 fő x 25.000 Ft = 100.000 Ft, a 7. oldalon a támogatásértékük között a közig. karra a 10.000 Ft-ot törölni kell. A 11. oldalon a tervek készítése, egyéb kiadások tétel 2.444.000 Ft-ra kell növelni. Ide képzésre vagy útiköltségre a leendő IKSZT alkalmazott számára költségtérítést biztosítani kell. A 33. oldalon a takarító megbízási díját 26.000 Ft x 7 hó = 182.000 Ft-ra kell módosítani. A 34. oldalon +50.000 Ft-ot kell betervezni a tornaterem ereszcatornájának cseréjére, a temetőbe padokra pedig további 100.000 Ft-ot.

Mindezek után a képviselő-testület egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

1/2011.(II.03.) Rendelet

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Rábakecöl Község Önkormányzat 2011. évi költségvetésének bevételi főösszegét 119.639.000 Ft-ban, kiadási főösszegét 152.571.000 Ft-ban, hiány összegét 32.932.000 Ft-ban, a költségvetési létszámkeretet 6 főben állapítja meg. Ezen túlmenően a közfoglalkoztatottak létszámkeretét a 2011. évi közfoglalkoztatási terv alapján 6 főben állapítja meg.

Utasítja a jegyzőt, hogy a rendelet kihirdetéséről gondoskodjon.

3.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülések óta tett intézkedésekről, eseményekről. (Beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A képviselő-testület a beszámolót egyhangúlag tudomásul vette, majd ezek után a képviselő-testület számolt be az elmúlt időszakban történekről.

4.) Szociális és Gyermekjóléti Társulás Megállapodásának módosítása

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a Szociális és Gyermekjóléti Társulási Megállapodás módosítására Círák és Gyóró Önkormányzatainak az Egyesített Szociális Központ étkeztetési szakfeladatához történő csatlakozása miatt kerül sor. (Előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve).

A képviselő-testület Círák és Gyóró csatlakozási szándékát az ESZK étkeztetési szakfeladatához, és a társulási megállapodás módosítását elfogadta, majd egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

4/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – Cirák és Gyóró Község Önkormányzat Képviselő-testületének kérésére – hozzájárul Cirák és Gyóró Község Önkormányzat Képviselő-testületeinek az Egyesített Szociális Központ étkeztetési szakfeladatához való csatlakozásához. Egyúttal – a csatlakozás miatt - a Szociális és Gyermekjóléti Társulási Megállapodás módosítását elfogadja.

Utasítja a polgármestert, hogy ezen döntésről Beled város önkormányzatát értesítse.

Felelős: Tuba Erik polgármester

Határidő: 2011. február 1.

5.) Beérkezett pályázati beszámolók értékelése

Előadó: Pandur Ferenc alpolgármester

Pandur Ferenc alpolgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet a 2010. évben megítélt önkormányzati támogatások felhasználásáról. Elmondja, hogy a 7 pályázó közül 5 szervezet számolt el a támogatások felhasználásáról, a Tűzoltó Egyesület és a Római Katolikus Egyházközség nem. A Nyugdíjas Klub 30.000 Ft-ról, a Pajtaműhely Alapítvány 150.000 Ft-ról, a Vöröskereszt 40.000 Ft-ról, a Horgász Egyesület 150.000 Ft-ról, a Rábakecöl Iskoláért Alapítvány 190.000 Ft-ról számolt el. A Sportegyesületet rendelet alapján támogatja az önkormányzat. Következő testületi ülésre elkészíti a Sportegyesület beszámolóját. (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

Tuba Erik polgármester: kiegészítésül szeretné elmondani, hogy a Tűzoltó Egyesület a megítélt 130.000 Ft támogatásról a mai napon elszámolt. A támogatást a verseny útiköltségére, buszköltségre, étel- és italköltségre, benzinköltségre, pályázathoz aláírási címpéldányra, akkumulátor önindító vásárlására, egyenruha beszerzésére használta fel. A Római Katolikus Egyházközség 2010-ben a pályázott és megítélt 110.000 Ft-ot a templomtorony felújítására szeretne volna fordítani, amit még nem tudtak megvalósítani. A felújítást a 2011-es évben szeretnék elvégeztetni, ezért kérik, hogy a 110.000 Ft támogatást 2011. december 31-ig felhasználhassák erre a célra, továbbá kérik, hogy a 2011-es pályázatból ezért ne zárják ki az egyházat, tehát benyújthassa pályázatát támogatásra.

A képviselő-testület a pályázati beszámolókat és a Római Katolikus Egyházközség kérelmét elfogadta, és úgy foglalt állást, hogy a Katolikus Egyházközség részére megítélt támogatásról az egyházközség 2011. december 31-ig számoljon el, majd egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

5/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rábakecölben működő „Napsugár „Nyugdíjas Klub, a Pajtaműhely Hagyományörző Közművelődési Alapítvány, a Magyar Vöröskereszt, a Rábamenti MGTSZ Horgász Egyesület, a „Rábakecöl Iskoláért” Alapítvány és az Önkéntes Tűzoltó Egyesület társadalmi szervezetek részére 2010. évben megítélt önkormányzati támogatás elszámolásáról készített értékelést elfogadja. Egyúttal hozzájárul ahhoz, hogy a Római Katolikus Egyházközségnek megítélt támogatást az egyházközség a 2011-es évben használja fel.

Utasítja a polgármestert, hogy ezen döntésről a társadalmi szervezeteket értesítse.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2011. február 10.

6.) Helyi pályázatok kiírása

Előadó: Tuba Erik polgármester

a.) Sportösztöndíj pályázat kiírása

Tuba Erik polgármester: javasolja rábakecöli lakosú sportolók részére meghirdetni sportösztöndíj pályázat kiírását, 15.000 Ft pályázati nyereménnyel és oklevél átadásával a falunapon.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett, és egyhangúlag javasolja, hogy a sportösztöndíjra írjon ki pályázatot a következő ülésen a testület.

b.) Pályázat kiírása a 19/2006. rendelet alapján

Tuba Erik polgármester: ismerteti a non-profit szervezetek támogatására kiírt pályázat feltételeit. (Előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve).

A képviselő-testület a pályázat kiírásával egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

6/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki 19/2006.(XII.29.) rendelet felhatalmazása alapján civil szervezetek részére működési jellegű költségek, kiemelten közösségfejlesztő rendezvények és falufejlesztés támogatására.

A pályázat céljára felhasználható keretösszeg: 800.000 Ft, a pályázható összeg felső határa: 200.000 Ft. Egy szervezet csak egy pályázatot nyújthat be. A támogatás felhasználásának végső időpontja: 2011.12.31. A pályázatokat 2011. március 21-ig lehet írásban benyújtani Rábakecöl Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

Utasítja a polgármestert, hogy a pályázat kiírásáról gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester

Határidő: 2011. március 21.

7.) Hulladékszállítási díjszabás lehetséges módjainak megvizsgálása

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a Rekultív Kft. a hulladékgyűjtő edények cseréjére vonatkozóan küldte meg ajánlatát. Jelenleg a lakosságszám alapján kerül megállapításra a hulladékszállítás díja Rábakecölben. A Rekultív Kft. lehetőséget biztosít arra, hogy a hulladékgyűjtő edények mérete után fizesse a lakosság a hulladékszállítási díjat. Az edénycserére is lehetőséget biztosít, amennyiben túl nagy vagy túl kicsi a jelenlegi mérete. A gyűjtőedény mérete 1-2 fős háztartás esetében 60 literes, 3 fős háztartás esetében 80 literes lehet. A cserét az edény állapotától függően 0 – 6.200 Ft bruttó áron tudják biztosítani. Amennyiben a képviselő-testület a váltás mellett dönt, úgy az mindenkire nézve kötelező érvényű lesz. (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A képviselő-testület a Rekultív Kft. ajánlatát egyhangúlag nem támogatta.

8.) Döntés pályázatok beadásáról

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a 2011. évre áthúzódó közcélú foglalkoztatás támogatására benyújtott kérelmüket elfogadták.

Elmondja továbbá, hogy a megyei munkaügyi központok 2 pályázatot hirdetnek, hosszabb és rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására címmel, a helyi önkormányzatok közfeladat ellátását segítő 2011. évi támogatására. (Pályázati felhívások a jegyzőkönyv mellékletét képezik).

A képviselő-testület a hosszabb és rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására kiírt pályázat beadásával egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

7/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szükségesnek tartja pályázat benyújtását a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja által meghirdetett helyi önkormányzatok közfeladat ellátását segítő rövid és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására. A pályázat benyújtásához szükséges 5%-os önrészt a képviselő-testület a 2011. évi költségvetésében biztosítja.

Utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester

Határidő: 2011. április 30.

9.) 10/2009.(V.11.) rendelet (újszülöttek támogatása) módosítási lehetőségeinek megvitatása

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy az önkormányzati rendeletük alapján letelepedési kötelezettség vállalása mellett 110.000 Ft támogatást biztosítanak az újszülött családjának. Átgondolásra javasolja a támogatás utólagos kifizetését a kötelezettségvállalási idő (10 év) letelte utáni időre. (Előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve).

Szabó Géza képviselő-testületi tag: nem javasolja a módosítást, ez az összeg a mai gazdasági viszonyokat tekintve fontos születéskor. Nem olyan nagy ez a falu, hogy 10 évig ne lehetne ellenőrizni.

Pandur Ferenc alpolgármester: nem javasolja a módosítást, amíg a költségvetés engedi, biztosítsák a jelenlegi feltételekkel, 10 évig így is garanciát jelent.

A képviselő-testület a rendeletmódosítást egyhangúlag nem támogatta.

10.) Mezőőri szolgálat működési lehetőségének vizsgálata

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy az állam mezőőri szolgálat működtetésére 300.000 Ft-ot és további havi 50.000 Ft-ot biztosít többek között tanfolyamköltségre, munkaruhára, stb. (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

Pandur Ferenc alpolgármester: elmondja, hogy a földtulajdonosoknak járulékot kellene fizetni a mezőőri szolgálatba. Véleménye szerint mindenekelőtt közvélemény kutatást kellene végezni a földtulajdonosok között, hogy felmérjék az igényeket, ezáltal képet kapjanak a várható költségekről.

A képviselő-testület fentiekkel egyhangúlag egyetértett.

11.) Különfélék, bejelentések

Előadó: Tuba Erik polgármester

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a közösségi busz üzemeltetési szabályzatában javasolja a kisbusz igénybevételének 12,50 Ft/km összegű díjmelését. Így bérüzemelés esetén a kisbusz igénybevételi díja 162,50 Ft/km, az önköltséges igénybevétel díjtétele pedig 125,50 Ft/km. Az állásidő díját nem javasolja emelni.

A képviselő-testület a javaslatot elfogadta, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

8/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - az üzemanyag költségek jelentős emelkedése miatt - az önkormányzat üzemeltetésében lévő LSB-929 frsz-ú közösségi busz Üzemeltetési Szabályzatát az előterjesztés szerint módosítja.

Utasítja a polgármestert, hogy az Üzemeltetési Szabályzatban az előterjesztett módosításokat vezesse át és annak végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2011. december 31.

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy 2011. március 1-től változik az ügyfélfogadási rend a körjegyzőségbe. Ez a változás Rábakecölt nem érinti. Elmondja továbbá, hogy Beledben péntekenként márciustól nem lesz ügyfélfogadás, ezt Rábakecölben is javasolja így módosítani.

A képviselő-testület az ügyfélfogadási rendelet elfogadta, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

9/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Beled székhellyel működő Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendjét az előterjesztés szerint elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a módosított ügyfélfogadást a hirdetőablákon tegye közzé és annak betartásáról gondoskodjon.

Felelős: Dr. Gál László jegyző
Határidő: 2011. február 28.

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a Kossuth utca 90. számú ingatlan megvásárlásával kapcsolatban már tárgyalt a testület. Tulajdonosa 1 millió forintért kínálta eladásra az ingatlant az önkormányzatnak, ajánlatát a testület elutasította. Most 400.000 Ft eladási árat határozott meg. Az ingatlant le kell bontani, a bontási engedély kb. 50.000 Ft. A tehermentes összeg 350.000 Ft, javasolja a képviselő-testületnek az ingatlan megvásárlását 350.000 Ft-ért.

A képviselő-testület fentiekkel egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

10/2011.(I.31.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint vevő megvásárolja Lakatos András 2519 Piliscsév, Marx Károly u. 16. szám alatti lakos eladótól a kizárólagos tulajdonában lévő rábakecöli 135. hrsz-ú, 1640 m² alapterületű „kivett lakóház, udvar, gazdasági épület” megnevezésű Rábakecöl, Kossuth u. 90. szám alatti házas ingatlant 350.000 Ft vételáron. Az adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatos mindennemű költség a vevőt terheli.

Utasítja a polgármestert, hogy az adásvételi szerződés megkötéséről és a vételár kifizetéséről gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester

Határidő: 2011. február 28.

- Szabó Géza képviselő-testületi tag: elmondja, hogy az iskola előtt lévő tuja szinte elfoglalja a járdát, vissza kellene nyesni.
Elmondja továbbá, hogy egy olyan problémával keresték meg, hogy a tornaterem használati díját az asztaliteniszezők nem fizetik, mindenki más viszont igen.

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a tarifa mindenki számára adott. Szervezet formájában, ha igénybe veszik, heti 1 alkalommal térítésmentes a tornaterem használatának díja, mivel a település érdekeit képviselik. Ezen túl a hétfői asztalitenisz nyílt rendezvény, mindenki szabadon látogathatja. Felül kívánja-e bírálni a testület a tarifát?

Pandur Ferenc alpolgármester: javasolja, hogy a szervezeteknek továbbra is biztosítsák ezt a heti 1 alkalomra szóló ingyenes tornaterem használati lehetőséget.

A képviselő-testület az alpolgármester javaslatával egyhangúlag egyetértett.

- Tuba Erik polgármester: az Erdélyiek fogadásával kapcsolatban a jegyző úr szeretne néhány szót szólni.

Dr. Gál László jegyző: elmondja, hogy az egyszerűsített honosítás törvény tekintetében itt Rábakecölben el lehetne intézni a magyar állampolgárságot, és itt kerülne átadásra ünnepélyes keretek között. Ha esetleg ilyen igény merülne fel a testvértelepülés, Csíkfalva tekintetében, ezt meg tudnák valósítani. Az átfutás 3-4 hónap, ha a testület ezt a lehetőséget megszavazza. A kérelembe meg kell jelölni, hogy hol kívánja átvenni az igazolványt.

A képviselő-testület fentiekkel egyhangúlag egyetértett.

Mindezek után, mivel több napirendi pont nem volt, a polgármester a testületi ülést 20,30 órakor bezárta.

K.m.f.

Tuba Erik
polgármester

Németh-Takács Katalin
Jegyzőkönyvvezető

Dr. Gál László
jegyző



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.

.... napirend: 2011. évi közbeszerzési terv

Előterjesztés

Tisztelt Képviselőtestület!


A 2003. évi CXXIX. tv 5. § (1) bekezdése tárgyév április 15. napjáig tárgyévre vonatkozó közbeszerzési terv készítését írja elő.

Az egyszerű közbeszerzés hatálya alá tartozó beruházások értékhatárai: árubeszerzés esetében: 8 millió forint; építési beruházás esetében: 15 millió forint; szolgáltatás megrendelése esetében: 8 millió forint.

Tervezett beruházásaink közül az IKSZT épület átalakítási munkálata kerüli el a kötelező értékhatárt. A Rába parti pihenőházat is tartalmazó komplex pályázat a Fertő-Hanság Nemzeti Park gesztorságával került benyújtásra, egyéb értékhatárt meghaladó beruházással pedig 2011. évi költségvetésünkben nem számoltunk, így a közbeszerzési tervbe az IKSZT beruházás felvételét javaslom. Év közben van lehetőség a közbeszerzési terv módosítására, és az abban foglaltakat sem kell kötelező érvénnyel megvalósítani, így az alábbiak szerint kérem a közbeszerzési terv elfogadását.

Kérem, az előterjesztés mellékleteként csatolt közbeszerzési tervet megvitatni, majd elfogadni szíveskedjenek.

Rábakecöl, 2011. január 31.


Tuba Erik
Polgármester

Rábakecöl Község Önkormányzata
2011. évi Közbeszerzési Terve

<i>Építési beruházás</i>							
Közbeszerzés tárgya	Becsült nettó érték (Ft)	Fedezet biztosításának éve	Közbeszerzési eljárás tervezett típusa	Közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja	Megkezdés tervezett időpontja	Illetékes kapcsolattartó	Megjegyzés
Integrált Közösségi Szolgáltató Tér kialakítása	50.000.000,-	2011.	egyszerűsített	2011. február	2011. március	Tuba Erik polgármester	

AZ EGYSZERŰ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

„IKSZT kialakítása Rábakecölön”

1. Az ajánlatkérő adatai

Név: Rábakecöl Község Önkormányzata
Székhely: Rábakecöl Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatal
Címe: 9344 Rábakecöl, Kossuth utca 129.
Telefon: 06-96-257-529
Fax: 06-96-257-529
E-mail: fider@enternet.hu
Képviselője: Tuba Erik polgármester

2. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának feltételei

Az ajánlatkérő az ajánlattétel megkönnyítése érdekében, összhangban a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályaival dokumentációt készített. A dokumentációt jelen ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg, annak mellékleteként, térítésmentesen bocsátja az ajánlatkérő az ajánlattételre felkért cégek rendelkezésére. Az ajánlat elkészítésekor az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és a Kbt. valamint a kapcsolódó jogszabályok előírásai egyaránt alkalmazandóak.

A dokumentáció az ajánlattétel megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a formanyomtatványokat, melyek mintaként szolgálnak az ajánlattevők részére.

3. A közbeszerzés tárgya, mennyisége, műszaki leírás, minőségi és teljesítménykövetelmények

A közbeszerzés tárgya építési beruházás: integrált közösségi szolgáltató tér (IKSZT) kialakítása meglévő, kihasználatlan épület átalakításával és korszerűsítésével.

CPV: 45000000-7
45313100-5

A közbeszerzés mennyisége: 975,24 m² kialakított összes hasznos alapterületű, földszint, emelet és tetőtér beépítésű épület építészeti, gépészeti felújítása, korszerűsítése és komplex akadálymentesítése személyfelvonó kialakításával. Pontos részletek, méret- és mennyiség-kimutatás a dokumentációban.

Az ajánlattevő a műszaki tervdokumentációban szereplő anyagokkal azonos, vagy jobb minőségű, azokkal egyenértékű anyagokat is megajánlhat a dokumentációban részletezettek szerint.

4. A szerződés meghatározása

Átalányáras építési szerződés IKSZT kialakítására Rábakecölön.

5. A szerződés időtartama, a teljesítés határideje

A munkaterület a szerződéskötés napján átadásra kerül. A szerződésben foglaltak teljes körű teljesítésének végső határideje 2011. július 15. Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

6. A teljesítés helye

NUTS-kód: HU221

Rábakecöl, Kossuth Lajos u. 51., Hrsz.: 60.

7. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, a vonatkozó jogszabályok

Ajánlatkérő előleget nem biztosít. Ajánlattevő a műszaki ellenőr által igazolt műszaki teljesítéssel arányosan 2011 áprilisában egy részszámla benyújtására jogosult. A végszámla terv szerinti, I. osztályú minőségű, igazolt teljesítést (eredményes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását) követően nyújtható be. A számlák összegét az ajánlatkérő a Kbt. 305. §-ában meghatározottak szerint átutalással egyenlíti ki.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét és egyben nyilatkozik, hogy jelen beruházás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a értelmében – amennyiben az ott foglalt valamennyi feltétel fenn áll – a fordított adózás körébe tartozik, így a nyertes kivitelező által kibocsátott számla áthárított ÁFÁ-t nem tartalmazhat (nettó összegű számla). Az általános forgalmi adó összegét az ajánlatkérő fizeti meg a törvényi előírások szerint.

A finanszírozási feltételekre a Kbt. 53. § (1) bekezdése szerinti jogszabályokon túl irányadó a 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet és a 112/2009. (VIII.29.) FVM rendelet.

8. Rendelkezés részajánlattételi lehetőségről és többváltozatú, alternatív ajánlatról

Az ajánlatkérő tekintettel a beszerzés komplexitására, az egyes munkafázisok és beruházási elemek egymásra épülésére és szoros összefüggésére, valamint a gazdasági ésszerűségre részajánlattételi lehetőséget nem biztosít.

Az ajánlatkérő az alternatív ajánlatok (változatok) lehetőségét kizárja. Amennyiben az ajánlattevő ajánlatában egy termék vagy tétel tekintetében két különböző ajánlati árat is megad, úgy az alternatív ajánlatnak minősül, és az ajánlat érvénytelen.

Az ajánlattevők opciós ajánlatot nem tehetnek. Az ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli, nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni. Az ajánlatokat csak mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni, ezért opciós megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Az ajánlattevő a műszaki tartalomhoz, a szerződéstervezethez véleményeltérést nem fűzhet.

9. Az ajánlatok elbírálásának szempontja és módszere

Az ajánlatok elbírálásának szempontja: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

Az elbírálás során a megajánlott egyösszegű ajánlati árak kerülnek értékelésre. Mértékegysége nettó forint. Az ajánlati ár csak egész számmal adható meg. Az ajánlattevők kizárólag magyar forintban tehetnek ajánlatot, és a szerződéskötés valutaneve is csak magyar forint lehet. Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A megjelölt összegnek fedezetet kell nyújtania a megvalósítás időtartama alatt bekövetkezett esetleges árváltozásokra, és tartalmaznia kell mindazon költségeket, melyek a hiánytalan, I. osztályú minőségben történő megvalósításához, valamint az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban rögzítettek betartásához szükségesek.

Az ajánlati árat akadályoztatási költség, árkockázati fedezet, tartalékkeret, igazgatási költség és egyéb járulékos költség nem növelheti, ilyen költségek külön soron nem szerepeltethetők. A költségvetés összárának meghatározásakor az ÁFA összegét nem kell figyelembe venni a fordított adózás szabályai miatt. Az ajánlattevőknek 0 %-os ÁFA-val kell számolni, és a költségvetés végösszegét nettó forintban kell megadni!

10. A kizáró okok előírása és igazolásuk

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattevő), vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, vagy a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásból kizárásra kerül az az ajánlattevő (közös ajánlattevő), akivel, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával, vagy erőforrást nyújtó szervezetével szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésben felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll.

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek, a 10 százalék feletti alvállalkozónak, valamint az erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249. § (3) bekezdése szerint nyilatkoznia kell.

11. Az alkalmassági követelmények és minimumfeltételek

Az előírt igazolásokat, dokumentumokat, nyilatkozatokat olyan tartalommal és részletességgel kell benyújtani, hogy azok alapján az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés pontosan, egyértelműen megállapítható és vizsgálható legyen.

Amennyiben a benyújtandó dokumentumok bármelyike a Kbt. 20. § (7) bekezdés szerinti nyilvántartásban elérhető, úgy elegendő az érintetteknek az ajánlatban nyilatkozni erről a tényről, és megadni az elektronikus nyilvántartás elérhetőségét. Ez esetben a dokumentumot nem szükséges benyújtani.

Az alkalmasság igazolása és megítélése tekintetében irányadó a Kbt. 66. § (2) bekezdése valamint a Kbt. 69. § (4)–(9) bekezdése.

Amennyiben ajánlattevő erőforrást nyújtó szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy közte és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás fennáll-e.

A) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A1) Az ajánlattevő, közös ajánlattétel esetén minden tag és a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó utolsó két lezárt üzleti évének számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját az ajánlatkérő ellenőrzi a <http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu/> honlapon. Amennyiben az ajánlattevő, közös ajánlattevő esetén bármely tag, továbbá a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó saját vagy jogelődje utolsó lezárt üzleti évének beszámolója a hivatkozott honlapon nem szerepel, akkor – ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét – az ajánlatban be kell nyújtani annak másolati példányát a Kbt. 66. § (1) bekezdésének b) pontja alapján. Beszámoló készítésére nem kötelezett vállalkozás esetében az ajánlatban be kell nyújtani az utolsó két lezárt üzleti évre vonatkozó adóbevallásának másolatát.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

A1) Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó (önálló megfelelés), amennyiben – ha a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét – saját vagy jogelődje utolsó két lezárt üzleti évének számviteli jogszabályok szerinti beszámolója alapján a mérleg szerinti eredménye, vagy egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói adóalapja bármelyik évben negatív volt.

B) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

B1) Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek és a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak csatolnia kell a Kbt. 67. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi határidőt megelőző 36 hónapban teljesített (befejezett) legjelentősebb épület-felújítási munkáinak ismertetését a Kbt. 68. § (2) bekezdése szerinti igazolások benyújtásával. Az igazolásban meg kell adni legalább a teljesített munka tárgyát, az ellenszolgáltatás összegét, a szerződést kötő másik fél nevét, székhelyét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

B2) Ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek és a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak csatolnia kell a Kbt. 67. § (2) bekezdés e) pontja alapján a teljesítésbe bevonnival kívánt felelős műszaki vezető megnevezését, végzettsége és képzettsége ismertetését, a felelős műszaki vezetői névjegyzéki nyilvántartási számát és a felelős műszaki vezetői gyakorlati időtartamát tartalmazó, aláírt önéletrajzát, továbbá a megnevezett szakember nyilatkozatát, mely szerint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésére áll.

Az alkalmasság minimumkövetelményei:

B1) Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha együttesen nem rendelkezik az ajánlattételi határidőt megelőző 36 hónapban teljesített (befejezett) legalább egy darab olyan épület-felújítási referenciával, melynél az ellenszolgáltatás összege elérte a nettó 20 millió forintot.

B2) Alkalmatlan az ajánlattevő, közös ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója, ha együttesen nem rendelkezik legalább 1 fő a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő, a felelős műszaki vezetői névjegyzékben nyilvántartott, MV-Ép/A vagy B kategóriás felelős műszaki vezetővel.

12. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek előírása

- a) Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének biztosítására késedelmi kötbért köt ki arra az esetre, amennyiben a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a megadott teljesítési határidőig nem teljesíti hiánytalanul a szerződésben foglalt kötelezettségeit. A késedelmi kötbér napi összege 50.000 (ötvenezer) forint munkanapokra számolva. A kötbér a teljesítési határidőként megjelölt napot követő munkanaptól érvényesíthető.
- b) Az ajánlatkérő a szerződés hibátlan teljesítéséért jótállási kötelezettséget ír elő. A kötelezően vállalandó jótállási idő a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásától számított 5 (öt) év.
- c) A kötbérfizetési és a jótállási kötelezettségre egyebek tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény előírásai az irányadóak.

13. Az ajánlattételi határidő

2011. február 22-én 11.00 óra.

14. Az ajánlat elkészítésének formai követelményei

- a) Az ajánlatot egy eredeti és kettő másolati példányban, zárt, sértetlen csomagolásban kell benyújtani a benyújtás címére. A csomagoláson fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét, címét, valamint az alábbi feliratot: „Ajánlat az IKT SZ kialakítása Rábakecölön tárgyú közbeszerzéshez. Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejártáig.”
- b) Az eredeti ajánlat borítólapján fel kell tüntetni az „eredeti” feliratot. A példányok közötti eltérés esetén az eredetiként megjelölt példány az irányadó.
- c) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral vagy egyéb módon lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót vagy az összefűzéshez használt egyéb eszközt matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- d) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem szükséges, de lehetséges számozni. A címlapot és hátlapot (ha vannak) szintén nem szükséges, de lehetséges számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a 83–87. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni.
- e) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

- f) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, vagy 69. § (8) bekezdés szerinti szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A 67. § (1) bekezdés c), a 67. § (2) bekezdés c) és e), a 67. § (3) bekezdés b) és d) pontjai szerinti személyek maguk kötelesek aláírni az őket bemutató, illetve a rendelkezésre állásukat bizonyító iratot.
- g) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen az ajánlat beadása előtt módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- h) A formai követelményekre egyebekben a Kbt. 70/A. §-ában foglalt rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

15. Az ajánlat benyújtásának címe és módja

Az ajánlatot az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlatkérő 1. pont szerinti székhelyére kell benyújtani közvetlenül vagy postai úton.

Az ajánlat időben történő eljuttatása a benyújtás helyszínére az ajánlattevő felelőssége. A késedelmesen beérkező ajánlatot – kizárólag abban az esetben, ha az ajánlattevő nevének és székhelyének megállapítása miatt szükséges – az ajánlatkérő felbontja ugyan, azonban az ajánlatot érdemi vizsgálat nélkül érvényteleníti. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a késve benyújtott vagy a határidőn túl beérkező ajánlat a közbeszerzési eljárás dokumentumának minősül, így annak példányait nem küldi vissza, hanem a törvényben előírt határidőig megőrzi.

Amennyiben egy ajánlattevő a közbeszerzési eljárás során egymástól eltérő időpontban több ajánlatot is benyújt, és a korábban benyújtott ajánlatát nem vonja vissza, illetve arról nem rendelkezik, úgy az ajánlatkérő az időrendben legutolsóként benyújtott ajánlatot tekinti irányadónak, és úgy értékeli, hogy az a korábban benyújtott ajánlatot módosítja.

16. Az ajánlattétel nyelve

Ajánlat kizárólag magyar nyelven tehető, valamennyi dokumentumot, igazolást, nyilatkozatot magyar nyelven kell benyújtani. Idegen nyelvű dokumentumok, igazolások esetén azok 24/1986. (VI.26.) MT rendelet, 7/1986. (VI.26.) IM rendelet illetve a 2001. évi C. törvény szerinti hiteles magyar nyelvű fordítását is szükséges csatolni. Ez esetben az ajánlat értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó. Az ajánlattételi időszakban minden levelezés és egyéb irat, ami a felek között keletkezik, magyar nyelven történhet.

17. Az ajánlat felbontásának helye, ideje

Az ajánlatok felbontásának helye az ajánlatkérő 1. pont szerinti székhelye.

A bontás ideje: 2011. február 22-én 11.00 óra. Az ajánlatok bontása a benyújtás sorrendjében történik. A bontás alkalmával ismertetésre kerülnek a felolvasólapon szereplő információk. Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 80. § (2) bekezdés szerinti személyek lehetnek jelen.

18. A hiánypótlás lehetősége

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 83. §-a szerint biztosítja.

19. A tárgyalás lehetőségének meghatározása

Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

Az ajánlattevő ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától számított 90 napig kötve van.

21. Az eredmény kihirdetése

Az ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart. Az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít, melyet a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően az ajánlatok felbontásától számított 30 napon belül megküld az ajánlattevők részére.

22. A szerződéskötés tervezett időpontja

A Kbt. 99. § (3) bekezdése értelmében az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 11. nap 10.00 óra. Amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy a szerződéskötésre az ezt követő első munkanapon 10.00 órakor kerül sor.

23. Egyéb információk

- a) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám: 1003236781 (Ajánlatkérő MVH ügyfél-regisztrációs száma.)
- b) A Kbt. 53. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a beruházás finanszírozására vissza nem térítendő UMVP támogatást nyert el a 112/2009. (VIII.28.) FVM rendelet alapján. Jogcímkód: 6.356.01.01.
- c) Amennyiben az eljárás során az ajánlatban benyújtandó dokumentumok bármelyike a Kbt. 20. § (7) bekezdés szerinti nyilvántartásban elérhető, úgy elegendő az ajánlatban nyilatkozni erről a tényről, és megadni az elektronikus nyilvántartás elérhetőségét. Ez esetben a dokumentumot nem szükséges benyújtani.
- d) Az ajánlatkérő – tekintettel a Kbt. 20. § (7) bekezdésére – az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi tagnak és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának továbbá az erőforrást nyújtó szervezetnek a cégkivonatát a <http://www.e-cegjegyzek.hu> oldalról kéri le, és ez alapján ellenőrzi. Amennyiben az oldalon szereplő cégkivonat adatai megfelelnek a valóságnak, úgy a cégkivonatot az érintett cégeknek nem kell benyújtaniuk. Egyéni vállalkozó esetében a bejegyzett adatokat az ajánlatkérő a <http://www.nyilvantarto.hu> oldalról kéri le, és ez alapján ellenőrzi. Amennyiben az így elérhető nyilvántartásban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, úgy a be-

jegyzett adatokról szóló hatósági igazolást az érintett egyéni vállalkozónak nem kell benyújtaniuk. Érvénytelen az ajánlat, ha megállapítható, hogy ajánlattevő, közös ajánlattevők, vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a közbeszerzési eljárás tárgyát képező tevékenységek végzésére nem jogosult.

- e) Az ajánlatban benyújtandó az ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi tagnak, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának és a szerződés teljesítéséhez erőforrást nyújtó szervezetnek jelen eljárásban cégjegyzésre jogosultak aláírási címpéldánya.
- f) A Kbt. 20. § (3) bekezdése alapján az előírt igazolások egyszerű másolatban is benyújthatók.
- g) Az ajánlattevő, alvállalkozója illetve az erőforrást nyújtó szervezet részéről minden nyilatkozaton, dokumentumon a cégszerű aláírás fogadható el. Cégszerű aláírásnak minősül, ha a rendelkezésre álló iratokból (cégkivonat, aláírási címpéldány) megállapítható, hogy az aláíró személy az ajánlattevő képviseleti joggal felruházott személye. Amennyiben az ajánlattevő cégszerű aláírásához cégpecsét is tartozik, akkor az aláírás mellé az is kötelező.
- h) Az ajánlatában nyilatkozni kell a Kbt. 70. § (2) és 71. § (1) bekezdés a)–d) pontja vonatkozásában.
- i) Amennyiben az ajánlattevő alkalmasságának igazolása érdekében Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetet vesz igénybe, úgy az igazolásra a Kbt. 65. § (4) bekezdésében foglaltak az irányadóak, figyelembe véve a Kbt. 4. § 3/D és 3/E pontját.
- j) A Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pont szerinti alvállalkozók alkalmasságára vonatkozó igazolásokat a Kbt. 71. § (4) bekezdése szerint az ajánlatban kell megadni.
- k) Az ajánlatkérő a gazdasági és pénzügyi valamint a műszaki illetve szakmai alkalmasság feltételeit és ezek igazolási módját a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbban határozta meg.
- l) A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció másra át nem ruházható.
- m) Az ajánlattételi felhívásban valamennyi órában megadott határidő, időpont magyarországi helyi idő szerint értendő.
- n) Az ajánlatok elkészítésével, összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőket terheli. Az ajánlatkérő semmilyen módon nem kötelezhető az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségek részben vagy egészben történő megtérítésére. Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja sem egészében, sem részeiben visszaszolgáltatni.

24. Rendelkezés a Kbt. 253. § (1) bekezdésének alkalmazásáról

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 253. § (1) bekezdésében szabályozott részvételi jog fenntartást.

25. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja

2011. február 4.

Rábakecöl Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2011. (II.03.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2011. évi költségvetéséről

Rábakecöl Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvény 91.§/1/ bekezdése, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 65. §-a, valamint a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről rendelkező 2010. évi CLXIX.. tv. alapján Rábakecöl Község Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, az önkormányzat szakfeladataira terjed ki.
2. §
/1/ Az államháztartási törvény 67. §. /3/ bekezdés alapján a képviselőtestület a címrendet a /2/ - /3/ bekezdés szerint állapítja meg.
/2/ A Községi Önkormányzat igazgatási kiadása önálló címet alkot. /2. sz. I. pont
/3/ Az Önkormányzati költségvetésében szereplő - nem intézményi formában működő szakfeladatok - címet alkotnak a 2. számú melléklet II. pont szerinti felsorolásban.

A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §
/1/ A képviselő-testület az önkormányzat 2011. évi költségvetésének

a.) bevételi főösszegét	119 639 e Ft-ban,
b.) kiadási főösszegét	152 571 e Ft-ban,
c.) hiány összegét	32 932 e Ft-ban

határozza meg.

Ezen belül :

Működési célú bevétel	60 484 e Ft
Működési célú hiány	7 126 e Ft
Működési célú kiadás	67 610 e Ft
14 044 e Ft személyi juttatás,	
4 124 e Ft munkaadókat terhelő járulék,	
24 441 e Ft dologi jellegű kiadások,	
16 999 e Ft működési célú támogatások és átadások,	
8 002 e Ft társadalom és szociálpolitikai juttatások,	
Felhalmozási célú bevétel	59 155 e Ft-ban
Felhalmozási célú hiányt / hitel/	25 806 e Ft-ban
Felhalmozási célú kiadást	84 961 e Ft-ban

Ebből:

70 858 e Ft felújítási kiadások,
4 401 e Ft beruházási kiadások,
7 702 e Ft fejlesztési célú támogatások és átadások
2 000 e Ft tartalék

jogcímenkénti megoszlásban határozza meg az 1. sz. melléklet szerint.

/2/ A költségvetés létszámkeretét 6 főben állapítja meg a 2. sz. melléklet szerinti bontásban. A közfoglalkozottak éves létszámelőirányzatát 6 főben határozza meg.

4. §

/1/ A képviselő-testület az önkormányzat 2011. évi költségvetésének bevételei között 7 126 e Ft működési célú, 25 806 e Ft fejlesztési célú hitelbevétel számbavételét engedélyezte.

/2/ 2011. év során a hitel tényleges felvételére csak a képviselő-testület eseti döntése alapján, az idevonatkozó jogszabályi előírások betartásával kerülhet sor.

5. § A képviselő-testület a 2011. évi költségvetés összevont, és mérlegszerű működési és felhalmozási bevételeit és kiadásait jelen rendelet 1. számú mellékletek szerinti formában és tartalommal állapítja meg.

6. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő működési jellegű feladatok kiadásait /címenként/ a 2. számú melléklet szerint állapítja meg.

7. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő működési célú pénzeszköz átadásait feladatonként a 3. sz. melléklet szerint határozza meg.

8. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő társalom és szociálpolitikai juttatásokat a 4. számú melléklet szerinti bontásban hagyja jóvá.

9. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő fejlesztési célú pénzeszköz átadásait feladatonként az 5. számú melléklet szerint határozza meg.

10. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítási kiadásait feladatonként a 6. számú melléklet tartalmazza. A beruházási kiadásokat a 7. sz. melléklet tartalmazza.

11. § Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat a 8. számú melléklet tartalmazza. A képviselő-testület több éves kihatással járó kötelezettségek előirányzatait a 9. számú melléklet szerint fogadja el.

12. § A képviselő-testület az önkormányzat 2011-2012-2013 évekre a gördülő tervezés keretében előre jelzett működési és felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 10. sz. melléklet szerint tudomásul veszi.

13. § A képviselő-testület az önkormányzat 2011. évi előirányzat felhasználási ütemtervét a 11. sz. melléklet szerint hagyja jóvá.

A 2011. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

14. § A munkáltató részéről a dolgozói létszám maximum 30%-ának, a minimálbér legfeljebb kétszeresének megfelelő összegű fizetési előleg adható.

A visszafizetési kötelezettség 1-6 hónap lehet.

15. § A személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettség nem vállalható.

16. § A költségvetési szervek körében a munkabér kifizetésre minden hó 3. napján kerül sor. Amennyiben ez munkaszüneti napra esik, a munkabérkifizetés napja az ezt közvetlenül megelőző munkanap.

17. §

/1/ A képviselő-testület az előirányzat átcsoportosítás jogát 500.000 Ft-ig a polgármesterre ruházza át.

/2/ A /1/ bekezdésben szereplő átcsoportosításról a polgármester negyedévenként, a negyedévet követő első képviselőtestületi ülésen köteles beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg köteles javaslatot tenni.

/3/ Az év közben az Országgyűlés, a Kormány, költségvetési fejezet, stb. az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármester a képviselőtestületet tájékoztatja. A képviselőtestület negyedévenként, de legkésőbb a költségvetési szerv számára költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendelet ennek megfelelő módosításáról.

/4/ Ha év közben az Országgyűlés előirányzatot zárol az önkormányzat költségvetéséből annak kihirdetését követően haladéktalanul a képviselőtestület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

18. §

/1/ Az önkormányzat számláin lévő, átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített /lekötött/ betétként elhelyezéséről a polgármesteri hivatal pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egysége vezetőjének javaslatára a polgármester dönt.

/2/ Átmenetileg szabad pénzeszköznek ezen §. /1/ bekezdés szerinti hasznosításáról a képviselőtestületet a féléves és az éves beszámoló keretében tájékoztatni kell.

19. §

/1/Az önkormányzat a vagyona hasznosításából származó – bérleti díj stb. – bevételeit fejlesztési célra használja fel.

/2/ Fejlesztési kiadások csak a felhalmozási célú bevételek realizálódásának függvényében teljesíthetők.

20. § Vegyes, záró rendelkezések

/1/ Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit 2011. január 1-től kell alkalmazni.

Tuba Erik
polgármester

Dr. Gál László
jegyző

Záradék:

Jelen rendelet kihirdetése 2011. február 3-án megtörtént.

Rábakecöl, 2011. február 3.

Dr. Gál László
jegyző

RÁBAKECÖL

2011. ÉVI

KÖLTSÉGVETÉS

370 000 5 Szennyvíz gyűjtése tisztítása elhelyezése

38 Államháztartásonkívülre végleges pe. átadás

382. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre

38215 Felhalmozási célú pénzeszközátadás egyéb vállalkozásoknak
Pannon-Víz Rt 2 144 000

382. Felhalm.c. pénzeszk.átadás államházt. kívülre összesen
2.144.000

Kiadások összesen

2 144 000

381 103 5 Települési hulladék vegyes begyűjtése szállítása átrakása

382. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre

38215 Felhalmozási célú pénzeszközátadás egyéb vállalkozásoknak
Móvár Nagytérs. Hulladék 1 057 500

382. Felhalm.c. pénzeszk.átadás államházt. kívülre összesen

1 058.000

493 909 1 Mns egyéb szárazföldi személyszállítás

KIADÁSOK

51. RENDSZERES SZEMÉLYI JUTTATÁSOK

51 Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók munkabére

51 Rendszeres és nem rendszeres szem. Juttatások

516 Részmunkaidős munkavállaló szem jutt.

buszvezető	3 hó 4 órás	65 000 Ft * 3 hó	195 000	
	9 hó 6 órás	97 500 Ft * 9 hó	877 500	1 072 500

1 073 000

514. Személyhez kapcsolódó ktgtérítések és hozzájár.

514142. Étkezési hozzájárulás

3 hó * 3 000 Ft + 11 * 4 500 Ft 58 500

51419. Egyéb ktgtér. és hozzájárulá

lakossági folyószámla: 2 000 60 500 **61 000**

3. MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK

531. Társadalombiztosítási járulék

290 000

53111. Nyugdíjbizt. járulék

1 073 000 Ft * 24 % = 257 520

531121. Természetb. eü. jár.

1 073 000 Ft * 1,5 % = 16 095

531122. Pénzbeli eü. jár.

1 073 000 Ft * 0,5 % = 5 365

Munkaerőpiaci járulék

1 073 000 Ft * 1 % = 10 730 289 710

54. KÉSZLETBESZERZÉS

543. Irodaszer, nyomtatvány

5 000

5431. Irodaszer, nyomtatvány beszerzé

menetlevél, irodaszer 5 000

546. Hajtó- és kenőanyag beszerzés

500 000

5461. Hajtó- és kenőanyag

gázolaj 500 000

548. Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha

10 000

5481 Munkaruha

10 000

549. Egyéb készletbeszerzések

40 000

54913. Egyéb készletbeszerzés

40 000

55. SZOLGÁLTATÁSOK

551. <u>Kommunikációs szolgáltatások</u>	24 000
55111. Nem adatátviteli célú kiadások	
telefonszámla 12 hó * 2 000 Ft	24 000
552. <u>Különféle szolgáltatási kiadások</u>	70 000
55218. Karbantartási, kisjav. szolg.	
szerviz	50 000
55219 Egyéb üzemelt. fenntart. szolg.	20 000

56. KÜLÖNFÉLE DOLOGI KIADÁSOK

561. <u>Általános forgalmi adó kiadások</u>	163 000
561111. Vásárolt termékek és szolg. áfá-ja	
649 000 Ft * 25 % = 162 250	
563. <u>Egyéb dologi kiadás</u>	20 000
56319. Egyéb dologi kiadás	
továbbképzés	20 000

57. EGYÉB FOLYÓ KIADÁSOK

572. <u>Adók, díjak, egyéb befizetések</u>	335 000
57211. Munkáltató által fizetett szja	
étkezési hozzájárulás: 42 000*1,19 49980 16%-a 7 997 8 000	
57219. Különféle adók, díjak, egyéb befizetések	
casco 60 198 *4 =240 792	
kötelező bizt.: 21 420*4 = 85 680	

KIADÁSOK ÖSSZESEN: 2 591 000

Bevételek

91 Intézményi működési bevételek

91212 Szolgáltatások ellenértékének teljesítése	
közúti személyszállítás 1 400 000	1 400 000

522 110 1 Közutak hidak üzemeltetése

54. Készletbeszerzések

54913 Egyéb készlet beszerzések
Járdaépítéshez („Piller” és RK-2011-F2) 800 000 **800 000**

55 Szolgáltatások

55218 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások
- mezőgazdasági út karbantartása 250.000
- belterületi utak jav. 200 000

55. Szolgáltatások összesen 450.000

56 Különféle dologi kiadások

56111 Vásárolt term. és szolg. Áfa-ja
- út karbantartás áfa-ja
 $1\ 250.000 \times 25\ \% = 312\ 500$

56. Különféle dologi kiadások összesen 313 000

Kiadás összesen: 1 563.000

841-112 1 ÖNKORMÁNYZATI JOGALKOTÁS

52 Külső személyi juttatások

5221 Állományba nem tartozók juttatásai

Polgármester tisztt díj	135 275 Ft	
10 hó * 135 275 =	1 352 750	1 353 000 Ft
polgármester ktg térítés		
12 hó * 40 582 =	486 984	487 000
alpolgármester tisztt díj		
12 hó * 50 000 =	600 000	600 000
2 fő képviselő		
2*6 hó* 17 000 =	204 000	204 000
1 fő képviselő		
1* 12 hó *17 000 =	204 000	204 000
		<u>2 848 000</u>

Munkaadót terhelő járulékok

53111 Nyugdíjbizt. jár.

2 848 E Ft x 24% = 683 520

531121 Természetb.eü. jár.

2 848 E Ft x 1,5 % = 42 720

531122 Pénzbeli eü. jár.

2 848 E Ft x 0,5 % = 14 240

531125 Munkaerőpiaci járulék 1%

2 848 E 1%-a 28 480

768 960**53 Munkaadót terhelő járulékok összesen****769 000****54 Készletek**

54411 Szakmai anyagok /képviselők/

4 fő x 25 000 Ft = 100 000

5431 Irodaszer, nyomtatvány 100 000

200 000**56 Különféle dologi kiadások**

561 áfa 68 750

5621 belföldi kiküldetés 25 000

56213 reprezentáció 25 000

118 750**Különféle dologi kiadások****119 000****Kiadás összesen****3 936 000****841 126 1 Önkormányzatok és többcélú társulások
igazgatási tevékenység****131511 Gépek , berendezések , felszerelések vásárlása**- gázkazánvásárlás 300.000 **300.000****18211 Beruházások előzetesen felszámított ÁFA-ja**

gázkazán beszerzés ÁFA 75.000 75 000

Fejlesztési kiadás összesen**375 000****37315 Támogatásértékű műk.kiad.helyi önkorm. és költségvetési szervei**

- körjegyzőség 2011. évi 787 fő x 9 500 Ft = 7 476 000

- óvoda telephely 2011. év: **6 000 000**

- Kapuvár Beled Többcélú Kistérségnek

787 fő x 20 Ft = 16.000

Rendőrség 88.000

Területfejl. Tanács 787 fő x 30	24.000
Rábaköz Vidékfejl Egyes.	25 000
Rába Szövetség	15 000
	<hr/>
	178 000

373 Működési célú pe. átadás **13 644 000** **13 644 000**

374116 Beruházási célú támogatás értékű kiadás többcélú kistárs.-nak
Csónakkikötő önrész **2 900 000** **2 900 000**

38. Államházt. Kívülre végleges pe. átadás

3811 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre

38111 Működési célú pénzeszköz átadás non-profit szervezeteknek pályázat alapján keret	1 000 000	
38114 Műk. célú pe.átadás háztartásoknak fotópályázat 3* 15 000	45 000	
filmpályázat		
faluszépítés	200 000	1 245 000

511115 Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók munkabére
Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó

89200 115 000 x12 hó = 1 380 000

51111 Alapilletmény összesen **1.380 000**
5111 Rendszeres személyi juttatások **1.380 000** **1.380 000**

51414_ Egyéb bérrendszer hat. alá tart. étkezési hozzájár.

1 fő × 6.000 Ft × 14 hó = 84.000

51419 Egyéb költségtérítés

lakossági folyószla ktgtér. 1x 2 000 Ft = 2.000

514 Személyekhez kapcs. költségtérítés össz. **86 000**

53 Munkaadót terhelő járulékok

53111 Nyugdíjbizt. jár.		
1 380 e Ft x 24%	=	331 200
531121 Természetb.eü. jár.		
1 380 e Ft x 1,5 %	=	20 700
531122 Pénzbeli eü. jár.		
1 380 eFt x 0,5 %	=	6 900

Munkaerőpiaci járulék 1 % = 13 800
372 600

373 000

53 Munkaadót terhelő járulékok összesen **373 000**

54. Készletbeszerzések

5431 Irodaszer, nyomtatvány beszerzések	300.000	300 000	
Géppapír- fénymásoló papír nyomtatványok egyéb irodaszer fénymásolóba festék,patron			
54411 Könyvbeszerzés			
Szakmai kiadványok	40.000	40 000	
54712 Kisértékű tárgyi eszköz			
- informatikai eszközök, Anyakönyvi gép	150.000		
- riasztó rendszer	<u>50.000</u>		
	200 000	200 000	
5481 Munkaruha	10 000	10 000	
5491 Egyéb készletbeszerzés			
- tisztítószer, tisztálkodási szerek	50.000		
- inform.alkatrészek, hálózati kieg.	50.000		
		<u>100 000</u>	
54 Készletek		650 000	650 000

551 Kommunikációs szolg.

55111 Nem adatátviteli távközlési díjak			
- telefon, fax	250.000	250 000	
55119 Egyéb kommunikációs szolgáltatás			
CD jogtár+ rendszerfelügyelet	110.000		
Adó, TATIGAZD program felügyelet számtech.eszk. karbantartása stb.	<u>40.000</u>		
	150.000	150.000	
55214 Gázenergia szolgáltatás díja	800 000	800.000	
55215 Villamosenergia díja	500.000	500.000	
55217 Viz- és csatorna díjak	100.000	100.000	
55218 Karbantartási, kisjavítási szolg. kiadásai			
- irodagépek javítása	20.000		
- számítógépek karbantartása	30.000		
- meszelés, javítás	<u>100.000</u>		
	150.000	150.000	
55219 Egyéb üzemeltetési , fenntart. szolg.kiadások			
- jegyzőkönyvek bekötése	100 000		
- Elektromos hálózat karbant. érintésvédelem üzemorv.	85.000 5.000		
- poroltók ellenőrzése, kéményseprés	20.000		
- ingatlanvagyon nyilvántartás karbantartása 2010 évi 10.000 Ft x 4 n.év =	40.000		
- postaköltség, utalványdíj, pénzforg. jutalék	380.000		
- Elektra használata 1500 Ftx12hó	<u>18 000</u>		
	650 000	650 000	

552 Szolgáltatási kiadások összesen

2 600 000	2 600 000
------------------	------------------

56 Különféle dologi kiadások**561. Általános forgalmi adó kiadások****56111Vásárolt termékek és szolg ÁFÁ-ja**

3 250 000 Ft x 25% = 812 500 813 000

561 Általános forgalmi adó összesen 813 000**562. Kiküldetés, reprezentáció, reklám**

5621 Belföldi kiküldetés 30.000

56213 Reprezentáció, egyéb 30.000

562 Kiküldetés, reprezentáció összesen 60 000 60.000**563. Egyéb dologi kiadások**

56319 Egyéb dologi kiadás

Pályázatírás 340.000

563 Egyéb dologi kiadások 340.000**56 Különféle dologi kia. Összesen 1 213 000 1 213 000****572. Adók, díjak, egyéb befizetések**

57211 Munkáltató által fiz. SZJA

étk. hozzáj. után 84 000 Ft 15 994 16 000

57213 Adók, díjak bankköltségek

Vagyonbiztosítás 85.000

101 000

572 Adók, díjak ,egyéb befiz 101 000 101 000**592. Tartalék,**

5921 Tartalék

- pályázati önerő 2.000.000

592. Tartalék összesen 2 000 000**ÖSSZES KIADÁS****26 567 000****Bevételek****91. Intézményi működési bevételek**

91412 Államházt. kívülre továbbszámlázott szolgáltatás

Grósz Lajos 6.800 Ft x 12 hó = 81 600

916141 Kamatbevételek

Takarékszöv.elsz. 300.000

91 Intézményi működési bevételek 381 600 382.000**9811 Előző évi pénzmaradvány**

működési 1 232 000

fejlesztési 8 234 000 9 466 000

9 466 000**Bevételek összesen****9 848 000**

841-354-1 Területpolitikai támogatások és tevékenységek

124 Ingatlanok felújítás

1243 Épületek felújítása

12431 Alaptevékenység épületeinek felújítása	
IKSZT külső és belső felújítás , bővítés korszerűsítés	53 000 000
12431 Tervek készítése , egyéb kiadások	
4 793 684-2 400 000 /2010. évi ki./ =2 393 684	2 394 000

18 Felújítások, beruházások általános forgalmi adója

181112 felújítás áfa-ja	
IKSZT felújítás áfa-ja 53 000 000 25%-a 13 250 000	
Egyéb elszámolható kia 2 394 000 25 %-a 598 250	<u>13 849 000</u>

12 Felújítás összesen 69 243 000

131 Gépek, berendezések, felszerelések

13131 Ügyviteltech. Eszközök vás. 2 570 290	2 570 000
---	-----------

182 Beruházások Áfa

18211 Beruházások áfa-ja 2 570 000 25 %-a 642 572	<u>643 000</u>
---	----------------

13 Beruházás összesen 3 213 000

1 Beruházás ,felújítás mindösszesen 72 456 000

51. RENDSZERES SZEMÉLYI JUTTATÁSOK

51 Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók munkabére

51 Rendszeres és nem rendszeres szem. Juttatások

516 Részmunkaidős munkavállaló szem jutt.

5 hó 6 órás 97 500 Ft * 5 hó 487 500	
5 hó 6 órás 78 000 Ft * 5 hó 390 000	878 000

MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK

531. Társadalombiztosítási járulék 237 000

53111. Nyugdíjbizt. Járulék	878 000 Ft * 24 % = 210 600	
531121. Természetb. eü. jár.	878 000 Ft * 1,5 % = 13 170	
531122. Pénzbeli eü. jár.	878 000 Ft * 0,5 % = 4 390	
531 115 Munkaerőp. járulék	878 000 Ft * 1 % = 8 780	236 940

56. KÜLÖNFÉLE DOLOGI KIADÁSOK

563. Egyéb dologi kiadás 20 000

56319. Egyéb dologi kiadás	
továbbképzés	20 000

Kiadások összesen: 73 591 000

BEVÉTELEK

46 Támogatások

4641Támogatásértékű működési bevétel Központi ktv szervtől

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal IKSZT támogatás

1 500 000

465 Felhalmozási célú, támogatásértékű bevételek

4651 Felhalmozási célú , támogatásértékű bevétel. Fejezeti költségvetési szervtől

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal IKSZT támogatás 46 241 048

Bevételek összesen

47 741 000

841-402 1 Közvilágítás

55 Szolgáltatások

55215 Villamosenergia szolgáltatás díja.

Közvilágítás áramdíja

1.300.000

552 Különféle szolgáltatások összesen

1.300.000

5611 Előzetesen felszámított ÁFA

1.300.000 Ft x 25% = 325 000

325.000

561 Különféle dologi kiadások összesen

325.000

Kiadás összesen

1 625 000

841 403 1 Város- és községgazdálkodás

12. Ingatlanok

1243 Épületek felújítása

Tűzoltószertár felújítása

/Falumegújítás Szt háromság -tér /önrész 200 000

200 000

200 000

13. Gépek, berendezések, járművek

131521 Fűkasza vás

100 000

Falutv hálózat fejlesztése

416 650

516 650

Ingatlanok összesen

717 000

181. Felújítások előzetesen felszámított ÁFA-ja

18111. Felújítások előzetesen felszámított áfája

önrész áfa 25%

50 000

182. 18211 Beruh. áfa

falutv áfa

83 350

fűkasza áfa

25 000

181. Felújítások áfája összesen

158 350

158 000

511 Rendszeres személyi juttatások

511115 Egyéb bérrendszer hatálya alá tart.
falugondnok 126.000 Ft x 12 hó = 1.512 00

511 Rendszeres személyi juttatások összesen**1 512 000****514. Személyhez kapcs. költségtér. és hozzájár.**

51414 Étkezési hozzájárulás
1 fő x 6 000Ft x 14 hó = 84 .000
51419 Egyéb költségtérítés és hozzájárulás
- lakossági folyósza 1 fő x 2.000 Ft = 2.000
86 000

514 Személyekhez kapcs.költségtér.és hozzájár.**86 000****53 Munkaadót terhelő járulékok**

53111 Nyugdíjbizt. jár.
1 512 000 Ft x 24% = 362 880
531121 Természetb.eü. jár.
1 512 000 Ft x 1,5 % = 22 680
531122 Pénzbeli eü. jár.
1 512 000 Ft x 0,5 % = 7 560
5321 Munkaadói járulék
1 512 000Ft x 1 % = 15 120
408 240

53 Munkaadót terhelő járulékok összesen**408 000****54 Készletbeszerzés**

54212 Vegyszer beszerzés /gyomirtáshoz/ 10.000
5431 Irodaszer, nyomtatvány 10 000
5461 Hajtó és kenőanyagok beszerzése
kistraktorba , fűnyírókba 200.000
5471 Anyag és kisértékű tárgyi eszköz beszerzések 500 000
- sarokkőszőrű, fűnyíró, mérőszalag, avarsöprű,
söprű, munkakesztyű, vágó, kőszőrű, fűrók
és egyéb kézi szerszámok sövénynyíró
- fénytáblák diszkivilágítás
- tükör Piller mellé
5481 Munkaruha, védőruha, 1 fő x 10.000 Ft 10.000
5491 Egyéb készletbeszerzés 400.000
- tisztítószer, tisztálkodási szerek ,
csiszoló korongok, szegélynyíróra damilfej, damil
hosszabbítókábel, csavarlazító spray, sziloplaszt
szemétgyűjtők, hull. Gy. zsákok
alkatrészek fűnyíróhoz

54 Készletbeszerzések összesen**1 130.000**

55. Szolgáltatások

55213 Szállítási szolg.

- építési törmelék szállítás	50.000	
- lomtalanítás szállítási költsége	50 000	100 000
55214 Gázdíj	50.000	
55215 Villamosenergia /műhely/	30.000	
55217 Viz- és csatorna díjak		
Közkutak vízdíja	100.000	
55218 Karbantartási, kisjavítási szolgált.		
- szabadtéri padok javítása	70.000	
55219 Egyéb üzemeltetési, fenntart. szolg.	500 000	
- parkrendezés	200.000	
- kistraktor javítás	150.000	
- kábel tv, erősítő	250 000	
55 Szolgáltatási kiadások összesen	1 450 000	1 450 000

561. Általános forgalmiadó kiadások

5611 Vásárolt termékek és szolg. ÁFA-ja
2 580 000 Ft x 25 % = 645 000

561. Általános forgalmiadó kiadások **645 000**

562. Kiküldetés, reprezentáció, reklám kiadások

56213 Reprezentáció 130 000

562 Kiküldetés, reprezentáció, reklám kiadások összesen **130.000**

563. Egyéb dologi kiadások

56319 Egyéb különféle dologi kiadás
 Hulladékgazdálkodás Móvár 190 000

563. Egyéb dologi kiadások összesen **190.000**

572. Adók, díjak egyéb befizetések

57211 Munkáltató által fiz. SZJA
 étk. hozzáj. után 84 000 Ft 15 994 16 000

57213 Vagyonbiztosítás 80.000
96 000

572 Adók, díjak, egyéb befizetések **96.000**

Kiadások mindösszesen: **6 522 000**

Bevételek

464 Működési célú, támogatásértékű bevételek

46411 Támogatásértékű műk. bevét. Központi költségvetési szervtől / IRM /

Településőr 2010. év 4. n.év
1 fő x 73 500 Ft x 1,27 x 3 hó = 280 035

464 Működési célú tám.ért. bev. összesen **280.000**

913. Intézmények egyéb sajátos bevételei

91311 Bérleti díj – mozgóárusítás közterület haszn.díj	320 000	320 000
--	---------	---------

Bevételek összesen		600 000
---------------------------	--	----------------

**841 901 9 Önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások
elszámolásai****Bevételek****92 Önkormányzatok sajátos működési bevételei:**

92211 Építményadó	500.000	
-------------------	---------	--

922142 Magánszem.komm.adó /felhalm./	700.000	
--------------------------------------	---------	--

922171 Iparüzési adó	4.000.000	
----------------------	-----------	--

922181 Pótlékok, birságok	<u>50.000</u>	
---------------------------	---------------	--

922 Helyi adók összesen	5.250.000	5.250.000
--------------------------------	------------------	------------------

92311 SZJA helyben maradó része 8%	5 792 960	
------------------------------------	-----------	--

92312 SZJA jöv.kül.mérséklése	17 024 602	
-------------------------------	------------	--

92314 Gépjárműadó 100%	<u>6.000.000</u>	
------------------------	------------------	--

923 Átengedett központi adók	28 817 562	28 817 562
-------------------------------------	-------------------	-------------------

926 Talajterhelési díj

9261 Talajterhelési díj	1.400.000	
-------------------------	-----------	--

926 Talajterhelési díj összesen	1.400.000	1.400.000
--	------------------	------------------

92 Önkormányzat sajátos műk. bev.	35 467 562	35 468 000
--	-------------------	-------------------

93 Felhalmozási és tőke jellegű bevételek

932191 Egyéb önkorm. vagyron bérbead.szárm.jöv.		
---	--	--

Földbérleti díjak

Takács Sándor	2 000m ² x 4,3 Ft=	8 600
---------------	-------------------------------	-------

Rábamenti Tsz	47500 m ² x 4,3 Ft =	356 900
---------------	---------------------------------	---------

	40418 m ² x 2,5 Ft =	<u>101 045</u>
--	---------------------------------	----------------

	466 545	467 000
--	---------	---------

Temető: sírhelydíjak	20 sírhely x 8.000 Ft =	160 .000
----------------------	-------------------------	----------

Nem lakáscélú helyiség

Kovács Tímea	4.700	
--------------	-------	--

	1.800	
--	-------	--

Grósz Lajos	4.200	
	10 700 x 12hó =	128 400
		128 000

Önkormányzati lakások lakbérbevételei analitikus nyilvántartás alapján

Lakbér :Takács Sándor	15 800	
Keszte Ferencné	13 000	
Vajda Attila	30 000	
	58 800 x 12hó =	705 600
		706 000

Pannon Víz RT. bérleti díja	2 144 000
-----------------------------	-----------

932191 Egyéb önkorm. vagyon bérbead. szárm. jöv. 3 605 000

93 Felhalmozási és tőke jellegű bevételek 3 605 000

942. Önkormányzatok költségvetési támogatása

94211. Állami hozzájárulás lakosságszámhoz kötötten: 3 600 000

3.m.1 .a – Település-üzemeltetési, igazg. és sportfeladatok	
1. a. (1) Lakosságszám szerint 787 fő	2 179 203
1. a (2) 3 600 000 –ra kieg	1 420 797

94212. Állami hozzájárulás feladatmutatóhoz kötötten

3.m.10. - pénzbeli szociális juttatások	3 798 849	
787 fő		7 399 000

7 398 849

94312 Egyes szociális feladatok kieg. támogatása

Lakásfenntartási támogatás

660 E Ft x 90 % =	594.000
-------------------	---------

Szociális segély BPJ

3 078 E Ft x 80 % =	2 462 400
---------------------	-----------

Ápolási díj

1 841 E Ft x 75 % =	1 380 750
	<u>4 437 150</u>

4 437 000

9 Bevételek összesen

50 909 000

842-532 1 Lakosság felkészítése tájékoztatása, riasztás

55. Szolgáltatások

55219	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	168.000
	- polg. Védelmi előadás	10 000
	787 fő x 200 Ft =	<u>157 400</u>
		167 400

55. Szolgáltatások összesen **168.000**

Kiadás összesen **168.000**

842-543 1 Katasztrófavédelmi helyreállítási tevékenység

54. Készletbeszerzések

5491	Készletbeszerzés	
	- hófogó háló /Táncsics, Arany, Kisfaludy /	150 000

54. Készletbeszerzések összesen **150.000**

55. Szolgáltatások

55219	Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.	
	- szállítás, hóeltakarítás	150 000
	- tűzvédelmi megelőző feladatok	100 000
	- tűzelhárítás	50 000
	- egyéb beláthatatlan káresemény	
	787 fő x 200 Ft =	<u>157 600</u>
		457 600

55 Szolgáltatások összesen **458 000**

56. Különféle dologi kiadások

56111	Vásárolt term. és szolg. Áfa	607 600 x 25 % = 151 900
-------	------------------------------	--------------------------

56. Különféle dologi kiadások összesen **152 000**

Kiadás összesen **760 000**

856-099 1 Máshová nem sorolható oktatást kiegészítő tev

ÓVODA

54 Készletbeszerzések

54211	Gyógyszerbeszerzés Tisztítószer	50 000	
5431	irodaszer, nyomtatvány - irodai papír, nyomtatvány	50 000	
5471	Szakmai anyagok besz. / anyanyelvi nev eszközei kreativitást fejlesztő ag. udvari játékok cseréje/	100 000	
54711	Sport, kult. Kiad.	50 000	
5491	Egyéb ag. beszerzés kiad. E / függönyök, konyhai eszközök plédék, asztalterítő, facsemeték	240 000	
54	Készletbeszerzés összesen	490 000	490 000

55 Szolgáltatások

551 Kommunikációs szolg.

55111	Telefondíj	60 000	
551.	Kommunikációs szolg. Összesen		60.000

552 Különféle szolgáltatási kiadások ei.

55213	Szállítási szolg.	50 000	
55214	Gázenergia	1 000 000	
55215	Villamosenergia	500 000	
55217	Víz, csatornadíj	50 000	
55218	Karbantartás, kisjavítás	150 000	
55219	Egyéb üzemeltetési szolg. ./festés,meszelés/ Rágcsáló irtás Udvari játékok vizsg. Tech. Eszk. Jav Gáztűzhely jav.	300 000 40 000 80 000 80 000 100 000	
		600 000	
552	Különféle szolgáltatási kiadások	2 350 000	2 350 000

55 Szolgáltatások összesen

561	Vásárolt term. és szolg. ÁFA 2 900 000 Ft x 25 % = 725 000		
56	Különféle dologi kiad		725 000

Kiadások összesen		3 625 000
--------------------------	--	------------------

841 906-9 Finanszírozási műveletek

Kiadás

451 Rövid lejáratú hitelek pénzügyi vállalkozásoktól

45122 Pénzügyi vállalkozásoktól felvett egyéb rövid lejáratú hitel törlesztése, .

Kiadás összesen

Bevétel

431 Hosszú lejáratú hitel pü. Váll.-tól

43131 pü váll.tól hosszúlejáratú hitel felvétele 25 806 000

451 Rövid lejárató hitelek pénzügyi vállalkozásoktól

45152 Egyéb rövid lejáratú hitel felvétele pü. vállalkozástól
7 126 000 32 932 000

Bevételek összesen 32 932 000

869 041 1 Család és nővédelmi gondozás

131 Gépek, berendezések, felszerelések

13131 Ügyviteltech. Eszközök vás. 150 000

182 Beruházások Áfa

18211 Beruházások áfá-ja 37 500 187 500

13 Beruházás összesen 188 000

51 Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások összesen

511112. Közalkalmazottak alapilletménye

F 4 135 400 x 12= 1 624 800

1 625 000-575 000= 1 049 800

511. Rendszeres személyi juttatások		1 050 000
52 Külső személyi juttatások		
522 Állományba nem tartozók juttatásai		
Védőnő helyettesítése 47 900 Ft x 12 hó	574 800	575 000
53 Munkaadót terhelő járulékok		
53111 Nyugdíjbiztosítási járulék		
1 625 000 Ft x 24 % =	390 00	
531121 Természetbeni eü. jár.		
1 625 e Ft x 1,5 % =	24 375	
531122 Pénzbeli eü. jár.		
1 625 e Ft x 0,5 % =	8 125	
5321 Munkaadói járulék		
1 % =	<u>16 250</u>	
	438 750	
53. Munkaadókat terhelő járulékok összesen		439 000
54. Készletbeszerzések		
5421 Gyógyszer, vegyszer		
- vizelet és vércukor vizsg. reagens, tesztcsik	15 000	15 000
5431 Nyomtatvány, írószerszám, irodaszerek		
- postai nyomtatvány	5 000	
- irodaszerek	<u>5 000</u>	10 000
54412 Könyv		
- szakirodalom, folyóirat	10 000	10 000
5471 Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	67 000	67 000
- nyomtató, patron fekhely, mérleg, pohár, kanál		
5491 Készletbeszerzés /stix, gumikesztyű, fertőtlenítőszer, tisztítószer		
- fecskendő, tű, gumikesztyű	25 000	
- törölköző, lepedő,		<u>25 000</u>
54 Készletbeszerzések	127 000	127 000
55. Szolgáltatások		
55214 Gázenergia szolg.	50 000	
55215 Villamosenergia szolg.	40 000	
55217 Viz-és csatornadíjak	10 000	
55 Szolgáltatások összesen	100 000	100 000
56. Különféle dologi kiadások		
56111 Vásárolt termékek és szolg. ÁFÁ-ja		
227 000 Ft x 25 % =	56 750	
561. Általános forgalmi adó kiadások összesen	57 000	
56211 Belföldi kiküldetés		
Védőnő utiktg 5000 Ft x 12 hó =	60 000	
56 összesen	116 750	117 000
572. Adók, díjak, egyéb befizetések		

57213 Különféle adók, díjak, egyéb befizetések
Felelősségbiztosítás 3 000

572. Adók, díjak, egyéb befizetések összesen 3.000

Kiadások összesen 2 599 000

869 041 5 Család és nővédelmi gondozás

BEVÉTELEK

464. Működési célú, támogatásértékű bevételek

46413 Támogatásértékű működési bevét. társadalombiztosítási alapoktól
Egészségügy működési céljaira átvett pénzeszk.ei.
Védőnői szolgálat alapellátás 118 000 Ft x 12 hó = 1 416 000

464. Működési célú, támogatásértékű bevételek 1 416 000

Bevételek összesen 1 416.000

862 101 1 Házi orvosi alapellátás

12 Ingatlanok felújítása

1243 Felújítás /polgármester tiszt. díj felajánlásából valósul meg a felújítás, 660 eFt/
gyógyszertár felújítása

felújítási munkálatok	277 500		
nyílászárók cseréje	265 039		
fűtés, víz és csatorna szerelés	48 800	591 339	592 000

18 Felújítások áfa-ja

1811 Felújítás ÁFA 592 E FT x 25% = 148 000 **148 000**

Felújítás összesen összesen 740 000

51 Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás

511 Rendszeres személyi juttatások

Közalkalmazottak alapilletménye

F6 144 600 Ft x 12 hó 1 735 200

511112 Közalkalmazottak alapilletménye

3021100 B 12 98 400 x 12 hó = 1 180 800

511 Rendszeres személyi juttatások ö. 2 920 000 2 920 000

514 Személyhez kapcsolódó költségtérítések és hozzájár.

514142 Közalk. étk.térítése 2 fő x 6000 Ft x 14 hó = 168.000

514195 Egyéb ktgtér. és hozzájár.

- lakossági folyószla 2 fő x 2.000Ft 4.000
172 000

514 Személyhez kapcsolódó ktg térítés és hozzájár.

172 000

53 Munkaadót terhelő járulékok

53111 Nyugdíjbizt. jár.

2 920 000 Ft x 24% = 700 000

531121 Természetb.eü. jár.

2 920 000 Ft x 1,5 % = 43 800

531122 Pénzbeli eü. jár.

2 920 000 Ft x 0,5 % = 14 600

5321 Munkaadói járulék

2 920 000 Ft x 1 % = 49 200
787 600

53 Munkaadót terhelő járulékok összesen

788 000

54 Készletbeszerzések

54211 Gyógyszerbeszerzés

100 000

5431 Irodaszer, nyomtatvány

50 000

54711 Szakmai anyagok beszerzése

165 000

54913 Készletbeszerzések

tisztítószeres és eszközök

25 000

takarítóeszk. tároló szekrény, rozsdam. mosogató,
kézmosófolyadék adagoló, kézfert. adagoló

40 000

Munkaruha 2 fő x 10 000 Ft

20 000

85 000

54 Készletbeszerzések összesen

400 000

55 Szolgáltatások

55111 Nem adatátvit.célú távközlési díj /telefon/ 100 000

551 Kommunikációs szolgáltatások összesen

100.000

55214 Gázenergia

200.000

55215 Villamosenergia

80.000

55217 Víz- és csatornadíj

50.000

55218 Karbantartás, kisjavítás

meszelés

50 000

gépek, felszerelések

50.000

Számítógép karbantartás

15 000

55219 Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolg.

- betegnyilvántartó pr.

90 000

- veszélyes hulladék ártalmatlanítás

552 Különféle szolgáltatási kiadások összesen

535 000

535 000

56111 Vásárolt term. és szolg. Áfa		
1 035 000 Ft x 25 % = 258 750		
561 Általános forgalmi adó kiadások összesen		259 000
553 Vásárolt közszolgáltatások		
5531 Vásárolt közszolg kiadási ei.		
házi orvos helyettesítése / megbízási díj/ 180 000 x 12 hó = 2 160 000		2 160 000
572 Adók, díjak, egyéb befizetések		
57211 Munkaadó által fiz Szja		
2 fő étk hozzájár után 168 000*1.19 16%-a 31 987 32 000		
57213 Különféle adók, díjak, egyéb befizetések		
Vagyonbiztosítás	35.000	
Felelősségbiztosítás	<u>13 000</u>	
	80 000	
572 Adók , díjak összesen		80.000
<hr/>		
Kiadások összesen		8 154 000

862 101 5 Házi orvosi alapellátás

BEVÉTELEK

464 Működési célú támogatásértékű bevételek

46413 Támogatásértékű műk.bevétel a TB-i alaptól

TB finanszírozás 473 000x 12 hó = 5 676 000

464 Működési célú támogatásértékű bevételek összesen 5 676 000

91 Intézményi működési bevételek

91219 Egyéb sajátos bevétel ei. 100 000

912. Egyéb sajátos bevétel 100.000

Bevételek összesen 5 776.000

854 234 Szociális ösztöndíjak

38 Államháztartáson kívülre végleges pénzeszközátadás

38115 Működési célú pénzeszközátadás nonprofit szervezeteknek 810 000

BURSA Felsőokt. ösztöndíj

1. félév 24 fő x 3 000 Ft x 5 hó 360 000

2. félév 30 fő x 3 000 Ft x 5 hó = 450 000

38114 Működési célú pe. átadás háztartásoknak 150 000

Arany János Tehetségfond.

3 fő x 10 hónap x 5 000 Ft 150 000

- Benkő Alexandra

- Horváth Petra

- Tuba Brigitta

38 Államháztartáson kívülre végleges pénzeszközátadás

960 000

869-042 1 Ifjúság egészségügyi gondozás gondozás

55. Szolgáltatások

5531 Vásárolt közszolgáltatás

Ambuláns Bt iskolaegészségügyi ell.

10 fő x 40 FT/ fő x 12 hó = 4 800

55. Szolgáltatások összesen

Kiadások összesen

5 000

869-042 5 Ifjúság egészségügyi gondozás gondozás

BEVÉTELEK

464. Működési célú, támogatásértékű bevételek

46413 Támogatásértékű műk. bevétel társadalombiztosítási alapoktól

Iskolaegészségügyi ellátás

10 fő x 40 Ft/fő x 12 hó = 4 800

464. Működési célú támogatásértékű bevételek összesen

5 000

Bevételek összesen

5 000

882 113 1 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

583. Önkormányzatok által folyósított ellátások

583114 Lakásfenntartási támogatás

8 fő x 5 000 x 12 hó = 480 000

6 fő x 2 500 Ft x 12 hó = 180 000

660 000

583 Önkormányzatok által folyósított ellátások **660 000**

Kiadások összesen **660 000**

882 111 1 Rendszeres szoc. segély

583. Önkormányzatok által folyósított ellátások

583112 Rendszeres szociális segélyek

RÁT BPJ

9 fő x 28 500 Ft x 12 hó = 3 078.000

583 Önkormányzatok által folyósított ellátások összesen **3 078.000**

Kiadások összesen **3 078.000**

882 115 1 Ápolási díj alanyi jogon

583. Önkormányzatok által folyósított ellátások

583116 Ápolási díj

4 fő * 38 350 = 1 840 800

1 841 000

53 Munkaadót terhelő egyéb járulékok

5311 Társadalombiztosítási járulék

- ápolási díj 1 841 E Ft x 24 % = 441 792 442 000

53 Munkaadókat terhelő járulékok összesen **442 .000**

Kiadások összesen **2 283 000**

882 122 1 Átmeneti segély

583 Önkormányzat által folyósított ellátások

583119 Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatások
- eseti felnőtt segély 300 000

Összes kiadás 300 000

882 123 1 Temetési segély

583 Önkormányzat által folyósított ellátások

583119 Egyéb az önkormányzat rendeletében megállapított juttatások
- temetési segély 17 fő x 15 000 255 000

Összes kiadás 255 000

882 129 1 Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások

583. Önkormányzat által folyósított ellátások

583119 Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás

- eseti /gyerek/ 50 000
- tanévkezdési tám középisk. 46 fő x 8 000 Ft = 368 000
- ált. isk. 25 fő x 6 000 Ft = 150 000
- szülési segély 6 fő x 115 000 Ft = 690 000
- idősök napi utalv. 280 fő x 1 100 Ft = 310 000
- hulladék száll. díj visszat. 100 000

583 Önkormányzat által folyósított ellátások 1 668 000

Kiadások összesen 1 668.000

882 202 1 Közgyógyellátás

583. Önkormányzat által folyósított ellátások

583125 Közgyógyellátás
- 5 fő x gyógyszerktg 30 %-a = 200 000

Összes kiadás 200 000

889 942 1 Önkormányzat által nyújtott lakástámogatás

382. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre

38212 Felhalmozási célú pénzeszközátadás háztartásoknak
Letelepedési hozzájárulás 1 600 000

38 Felhalm.célú pénzeszközátadás államházt. kívülre 1.600 000

890 441 1 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

51 Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás közcélú

516 közcélú munkavállalók bére
2 fő 58 500 117 000 **117 000**

53 Munkaadót terhelő járulékok 32 000

53111 Nyugdíjbiztosítási járulék
117 000 Ft x 24 % = 28 080

531121 Természetbeni eü. jár.
117 000 Ft x 1,5 % = 1 755

531122 Pénzbeli eü. jár.
117 000 Ft x 0,5 % = 585

5321 Munkaadói járulék
1 % = 11 700
31 590

Kiadások összesen 149 000

BEVÉTELEK

464. Működési célú, támogatásértékű bevételek

46411 Támogatásértékű műk. bevétel Kormányhivataltól
/ Munkaügyi központtól kapott támogatás/ 126 156 126 000

464. Működési célú támogatásértékű bevételek összesen 126 000

**890 442 1 Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb
időtartamú közfoglalkoztatása**

KIADÁSOK

51 Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás

516 közcélú munkavállalók bére

rövid idejű fogl.	6 fő * 3 hó * 4 óra	39 000*3 hó*6 fő =702 000	
hosszú idejű fogl.	1 fő*4 hó * 6 óra	58 500*4 hó*1 fő=234 000	936 000

53 Munkaadót terhelő járulékok

53111 Nyugdíjbiztosítási járulék

936 000 Ft x 24 % = 224 640

531121 Természetbeni eü. jár.

936 000 Ft x 1,5 % = 14 040

531122 Pénzbeli eü. jár.

936 000 Ft x 0,5 % = 4 680

5321 Munkaadói járulék

936 000	1 %	=	<u>9 360</u>	
			252 720	253 000

Kiadások összesen

1 189 000

BEVÉTELEK

464. Működési célú, támogatásértékű bevételek

46411 Támogatásértékű műk. bevétel Kormányhivataltól

/ Munkaügyi központtól kapott támogatás/

Rövid idejű foglalkoztatásra 882 000

Hosszú idejű foglalkoztatásra 312 000

1 194 000 – 126 000 = 1 068 000

464. Működési célú támogatásértékű bevételek összesen

1 068 000

910 123 5 Könyvtári szolgáltatások

12 Felújítás

1243 Épületek felújítása

könyvtár felújítás 300 000

181 felújítások áfa

75 000

Felújítás összesen

375 000

522 Állományba nem tartozók juttatásai

52211 Vezető megbízási díja

1 fő x 14 000 Ft x 12 hó = 168 000

522 állományba nem tartozók juttatásai

168 000

53111 Nyugdíj bizt jár.

168 000 FT 24 %-a 40 320

531121 Természetbenu eü jár

168 000 Ft 1.5 %-a 2 520

531122 Pénzbeni eü jár

168 000 FT 0,5 %-a 840

43 680

53 Munkaadókat terhelő járulékok

44 000

54 Készletbeszerzések

5431 Irodaszer, nyomtatvány 15 000

54412 Folyóirat beszerzés 10 000

54413 Kisértékű tárgyi eszköz és szellemi term.

Dekoráció 5 000

Fénykép, film, videó 10 000

Falukarácsonyra 10 000

54 Készletbeszerzések

50 000

50 000

55 Különféle szolg kiadások

55214 Gázenergia 30 000

55215 Villamosenergia szolg. 10 000

55217 Víz és csatornadíj 5 000

55219 Egyéb üzemeltetési fenntartási szolg 5 000

50 000

55 Szolgáltatások összesen

50 000

561211 Vásárot term és szolg ÁFA

100 000 Ft x 25 % = 25 000

56 Különféle dologi kiadások összesen

25 000

25 000

Kiadások összesen

712 000

BEVÉTELEK

46 Támogatások

4641 Támogatás értékű működési bevétel többcélú társulástól

Mozgókönyvtár bevétele 325 000

4651 Felhalmozási célú támogatás 375 000

Bevételek összesen

700 000

931 102 1 Sportlétesítmények működtetése fejlesztése

12. Ingatlanok

1241 Egyéb építmény felújítása		
Sportöltöző felújítása	200 000	200 000
18111 Felújítás áfa		
200 000 25%-a	50 000	50 000
1 Felújítás összesen	250 000	250 000
3811 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
38111 Működési célú pénzeszköz átadás non-profit szervezeteknek megállapodás alapján	1 100 000	1 100 000
522 Állományba nem tartozók juttatásai		
52211 takarító megbízási díja		
1 fő x 26 000 Ft x 7 hó = 182 000		
522 állományba nem tartozók juttatásai		182 000
53 J árulékok		
53111 Nyugdíj bizt jár.		
182 000 FT 24 %-a	43 680	
531121 Természetbenu eü jár		
182 000 Ft 1.5 %-a	2 730	
531122 Pénzbeni eü jár		
182 000 FT 0,5 %-a	910	
5311125 munkaerőpiaci jár. 1 %	1 820	
	49 140	
Járulékok összesen		49 000
54 Készletbeszrzése		
54913 Egyéb készletek		
Tornaterem Eszközök beszerzése	50 000	
Készletbeszerzés összesen		50 000
55 Különféle szolgáltatások		
55213 Szállítási szolg	10 000	
55214 Gázenergia		
Tornaterem fűtése	400 000	
55215 Villamosenergia	45 000	
55217 Víz és csatornadíj	25 000	
55218 Karbantartás kisjavítás	100 000	
(ereszcsatorna javítása)		
	580 000	
55 Különféle szolgáltatások		580 000

56 451211 Vásárolt term és szolg Áfa		
630 000 FT 25 %-a	157 500	
56 Különféle dologi kiadások összesen		158 000

Kiadások összesen 2 369 000

BEVÉTELEK

91 Intézményi működési bevételek

913 Intézmények sajátos bevételei

9131 Bérleti díjak

Tornaterem bérlete 50 000

Bevételek összesen 50 000 50 000

949 900 1 Egyéb közösségi tevékenység

381 Működési célú pénzeszköz átadás államházt, kívülre

38111 Működési célú pénzeszk.

RIÖK pályázati önrészhez 50.000

381. Működési kiadás összesen 50.000

54 Készletbeszerzések / kultúrház /

54913 Egyéb készlet besz.

- időseknapki készletbesz. 20 000

- falunapi kiadások: műanyag evőeszk.,
szalvéta, egyéb kiadások 80.000

- tiszt.szerek 10.000

- eü. Nap 40 000

150 000 **150 000**

55 Különféle szolg kiadások

55213 Szállítási szolgáltatás

- idősek kirándulása 95 000

- falukirándulás 95 000

55214 Gázenergia 150 000

55215 Villamosenergia 60 000 400 000

55 Különféle szolg. kiadások összesen 400 000

56 Különféle dologi kiadások

56121 Vás. term. és szolg . ÁFA 550 000 Ft x 25 % =137 500

56213 Reprezentáció

- falunapi reprezentáció 254.000

- idősek kirándulása 30.000

- idősek napja 100.000

- falukirándulás 30.000

- <u>testvérkapcsolat</u>	<u>200 000</u>	
	614.000	614 000
56214 Reklám prop.kiad./falunapi fellépti díj/		350 000
56 Különféle dologi kiadások	1 102 000	1 102 000
Kiadások összesen		1 702 000

960 302 1 Köztemető-fenntartás és működtetés

54 Készletbeszerzések

54212 Vegyszer beszerzés,

gyomirtás		10.000
5461 Hajtó és kenőanyag besz. fűnyírókba		100.000
54913 Készletbeszerzés		
hirdetőtábla	30.000	
padok	100.000,-	
egyéb	25.000	155 000

54 Készletbeszerzés összesen **265 000** **265 000**

55 Szolgáltatások

552121 Bérleti díj /mobil WC/	30.000	
55213 Szállítási díja		
- építési törmelék	60.000	
55215 Villamosenergia	50.000	
55217 Viz és csatornadíjak	25.000	
	165 000	

552 Szolgáltatások összesen **165 000**

56 Különféle dologi kiadások

56111 Vásárolt termékek és szolg.ÁFÁ-ja
430 000 Ft x 25% = 107 500

561 ÁFA összesen **108 000**

Kiadás összesen **538 000**

Sor sz.	Szakfeladat	Működési	Fejlesztési	Összesen	Működési	Fejlesztési	Összesen
		bevétel			kiadás		
1.	szennyvíz gyűjt			0		2 144	2 144
2.	települési hull			0		1 058	1 058
3.	személyszállítás	1 400		1 400	2 591		2 591
4.	közutak, hidak			0	1 563		1 563
5.	önkorm jogalk			0	3 936		3 936
6.	önkorm igazg	1 614	8 234	9 848	21 292	5 275	26 567
7.	közvilágítás			0	1 625		1 625
8.	város és községgazd	600		600	5 647	875	6 522
9.	önkorm elszámolásai	46 604	4 305	50 909			0
10.	lakosság felk. Táj			0	168		168
11.	katasztrófavéd.			0	760		760
12.	mns okt kieg tev			0	3 625		3 625
13.	finansz műv	7 126	25 806	32 932			0
14.	cslád és növédelmi g.	1 416		1 416	2 411	188	2 599
15.	házi orvos	5 776		5 776	7 414	740	8 154
16.	szoc ösztöndíjak			0	960		960
17.	ifj eü gond.	5		5	5		5
18.	lakásfennt			0	660		660
19.	rendszer szoc s.			0	3 078		3 078
20.	ápolási díj			0	2 283		2 283
21.	átmeneti segély			0	300		300
22.	temetési segély			0	255		255
23.	egyéb önk pénzbel			0	1 668		1 668
24.	közgyógyell			0	200		200
25.	önk által ny lakástám			0		1 600	1 600
26.	közhasznú fogl	1 068		1 068	1 189		1 189
27.	közcélú fogl	126		126	149		149
28.	könyvtári szolg	325	375	700	337	375	712
29.	sportlét. műk.	50		50	2 119	250	2 369
30.	egyéb köz. tev			0	1 702		1 702
31.	köztemető fennt			0	538		538
32.	IKSZT	1 500	46 241	47 741	1 135	72 456	73 591
		67 610	84 961	152 571	67 610	84 961	152 571

Működési kiadás
Működési bevétel
Működési hitel

67 610
60 484
7 126

Fejlesztési kiadás
Fejlesztési bevétel
Fejlesztési hitel

84 961
59 155
25 806

Rábakecöl, 2011. január

1/a.sz. melléklet

Rábakecöl Községi Önkormányzat 1/ 2011. (II.03.) rendeletéhez

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Megnevezés	2011. évi ei.	
I. Működési bevételek	37 020	
1. Intézményi működési bevételek(7.ű., 4,14,19,23sor)	2 252	
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei (16.ű.25. sor)	34 768	
2.1 Illetékek (16.ű., 1s.sor		
2.2 Helyi adók(16.ű., 10 .sor)	4 500	
2.3 Átengedett központi adók(16.ű., 18. sor)	28 818	
2.4 Bírságok, pótlékok egyéb sajátos bevételek (16.ű. 11. és 19-24. sor)	1 450	
II. Támogatások		
1. Önkormányzatok költségvetési támogatása (9.ű., 6 sor)	11 836	
1.1 Normatív hozzájárulások (16.ű., 38. sor)	7 399	
1.2 Központosított előirányzatok (16.ű., 40sor)		
1.3 Helyi önkorm.színházi támogatása (16.ű., 45sor)		
1.4 Normatív kötött felhasználású tám. (16.ű., 48 sor)	4 437	
1.5 Fejlesztési célú támogatások (16.ű., 49-54sorok)		
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	4 305	
1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése (8.ű. 13. sor)		
2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebev.(16.ű., 36sor)	4 305	
3. Pénzügyi befektetések bevételei (8.ű.,14. 17. sor)		
IV. Támogatásértékű bevétel	57 012	
1. Támogatásértékű működési bevételek összesen (9.ű., 14sor)	10 396	
ebből tb alapból átvett pénzeszköz (9.ű., 9 sor)	7 097	
2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel összesen (9.ű., 21sor)	46 616	
ebből tb alapból átvett pénzeszköz (9.ű., 17 sor)		

V. Véglegesen átvett pénzeszköz		
1. Működési célú pénzeszköz átvétel államh. kívülről (7.ú., 30sor)		
2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államh. kívülről (8.ú., 21 sor)		
VI. Támogatási kölcsönök visszat., igénybev.,értékpapírok kibocs. bev.(10.ú., 10,28,30sor)		
VII. Hitelek (10.ú. 24,31-34 sor)		32 932
1. Működési célú hitel felvétel		7 126
2. Felhalmozási célú hitel felvétele		25 806
VIII. Pénzforgalom nélküli bevételek (10.ú., 14 sor)		9 466
1. Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele (10. ú. 61.		9 466
2. Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele (10.ú., 12 sor)		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		152 571

KIADÁSOK

Megnevezés	2011. év
Költségvetési kiadások	
1. Működési kiadások 2. sz. melléklet	42 609
1. Személyi juttatások 02. űrlap 49. sor	14 044
2. Munkaadókat terhelő járulékok 02 . Ű 56. sor	4 124
3. Dologi és egyéb folyó kiadások 03.69. sor	24 441
2. Működési célú pe. átadások és támogatások 3. sz. mell.	16 999
3. Társadalom és szociálpolitikai juttatások 4. sz. mell.	8 002

4. Működési hitel visszafizetése		
5. Működési kiadások összesen	67 610	
6. Felhalmozási kiadások		
1. Beruházási kiadások ÁFÁ-val 05. 31. sor	4 401	
2. Felújítási kiadások ÁFÁ-val 05. 06. sor	70 858	
3.. Felhalmozási célú pe. átadás 04. 88. sor	7 702	
államh. kívülre	4 802	
állam. belülre	2 900	
7. Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése 06. 17. 43. 60. sor		
8- Tartalék	2 000	
ebből működési tartalék		
fejlesztési tartalék	2 000	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	152 571	

2.sz. melléklet

Rábakecői Önkormányzat 2011. évi működési kiadásai

1/2011. (II.03.)

Megnevezés		Kiadás össz.	Béralap	TB	Dologi	Létszám
I. Igazgatási kiadások						
841 126 1 Önkorm és többc. Kist társ.igazg	a	6 403	1 466	373	4 564	1
	b					
	c.					
841 112 1 Önkormányzati jogalkotás	a	3 936	2 848	769	319	
	b					
	c.					
I. Igazgatási kiadások		10 339	4 314	1 142	4 883	
II. Működési jellegű feladatok /szakfeladatonként/						
1. Mns egyéb szárazföldi személyszállítás 493-909	a	2 591	1 134	290	1 167	1
	b					
	c					
2. Közutak, hidak üzemeltetése 522-110	a					
	b	1 563			1 563	
	c					
4. Területpolitikai támogatások és tevékenységek 841-354	a.	1 135	878	237	20	
	b.					
	c.					
5. Közvilágítási feladatok	a	1 625			1 625	

a. eredeti ei.

841-402	b					
	c					
6. Város és községgazd. 841-403	a	5 647	1 598	408	3 641	1
	b					
	c					
7 Ápolási díj alanyi jogon 882-115	a	442		442		
	b					
	c					
8. Lakosság felkészítése, tájékoztatása 842-532	a	168			168	
	b					
	c					
9. Katasztrófavédelem 842-543	a	760			760	
	b					
	c					
10. Mns oktatást kieg. Tev 856-099	a	3 625			3 625	
	b					
	c					
11. Család és nővédelmi gondozás 869-041	a	2 411	1 625	439	347	1
	b					
	c					
12. Házi orvosi alapellátás 862-101	a.	7414	3 092	788	3 534	2
	b.					
	c.					
13. Ifjúság egészségügyi gondozás 869-042	a.	5			5	
	b.					
	c.					
14 Rövid időtartamú közfogl. 890-441	a.	149	117	32		
	b.					
	c.					
15 Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időt.fogl.	a.	1 189	936	253		
	b.					
	c.					
16. Könyvtári szolgáltatások 910-123	a.	337	168	44	125	
	b.					
	c.					
17. Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése	a.	1 019	182	49	788	

931-102	b.					
	c.					
18. Egyéb közösségi tevékenység 949-900	a.	1 652			1 652	
	b.					
	c.					
19. Köztemető fenntartás működtetés 960-302	a.	538			538	
	b.					
	c.					
Dologi kiadások összesen / II./	a.	32 270	9 730	2 982	19 558	5
	b.					
	c.					
Dologi kiadások összesen I. II.	a.	42 609	14 044	4 124	24 441	6
	b.					
	c.					

a. eredeti ei.

3.sz. melléklet

**Rábakecöl Önkormányzat 2011. évi
működési célú pénzeszköz átadások és támogatások 1/2011. (II.03.)**

Megnevezés	Eredeti ei.	Eredeti ei.		
	államh.bel.	államh.kiv.		
Kapuvári Többcélú Kistérségi Társulás	16			
Rendőrség	88			
Arany J program		150		
Sport tám. megállapodás alapján		1 100		
Nonprofit szervezetek pályázat alapján		1 245		
Területfejlesztési Tanács	24			
Körjegyzőségi hozzájárulás	7 476			
Rába szövetség	15			
Rábaköz Vidékfejl. Egyesület	25			
RIÖK pályázati önrész		50		

óvoda telephely	6 000			
BURSA Felsőoktatási ösztöndíj		810		
Összesen	16 999	13 644	3 355	

4. sz. melléklet

Társadalom és szociálpolitikai juttatások

2011.

	Eredeti ei.	Központi tám.	Sajét erő
Szociális ellátások			
Rendszeres sz. seg. BPJ	3 078	80%	616
Lakásfenntartási tám. /norm./	660	90%	66
Ápolási díj	1 841	75%	460
Közgyógyellátás	200		200
Átmeneti segély	300		300
Önkorm .rendeletben megáll.jutt	1 668		1668
Temetési segély	255		255
Összesen	8 002		3 565

5. sz. melléklet

Rábakecői Önkormányzat 2011. évi

fejl. célú pe. átadás

1/2011.(II.03.)

Megnevezés	Eredeti ei. eredeti ei. államh.kivü államh. Bel
------------	--

Móvár Nagytérségi Hull.	1 058		
Pannon-Víznek fejl. Célú átadás	2 144		
Felhalmozási pénzeszközátadás háztartásoknak	1 600		
Csónakkikötő		2 900	
Összesen	7 702	4 802	2 900

6. sz. melléklet
R
Rábakecöl Önkormányzat 2011. évi
felújítási kiadások 1/2011.(II.03.)

Megnevezés	Eredeti előirányzat	
Tűzoltószerter, IKSZT	250	
Sport, tornaterem	69 243	
Könyvtár	250	
Gyógyszertár felúj.	375	
Összesen	740	70 858

7. sz. melléklet
Rábakecöl Önkormányzat 2011. év
beruházási kiadások 1/2011.(II.03.)

Megnevezés	Eredeti előirányzat
I. Beruházások	

Gázkazán, vásárlás	375
IKSZT ügyviteltech. eszk	3 213
Fűkasza, falutv	625
védőnőnek számítógép	188
Összesen	4 401

8. sz. melléklet
Adómentességek, adókedvezmények 1/2011.(II.03.)

Adónem	Kedvezmény			e Ft-ban		
	törvényi	rendeleti	összesen	Mentesség törvényi	rendeleti	összesen
Építményadó		0	0	2 257	0	2 257
Magánszem.komm.a		111	111			0
Iparűzési adó			0			0
Gépjárműadó	126		126	313		313
Összesen	126	111	237	2 570	0	2 570

1/b. sz. melléklet
2011. évi bevételek és kiadások mérlegszerűen

1/2011.(II.03.)

		e Ft-ban
Intézményi működési bevételek	2252 Személyi juttatások	14 044
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	28 975 Munkaadókat terhelő járulékok	4 124
Önkormányzatok költségvetési támogatása és átengedett SZJA	17 629 Dologi és egyéb folyó kiadások	24 441
Működési célú pénzeszköz átvétel államh. kívülről	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	3 355
Támogatásértékű működési bevétel	10 396 Támogatásértékű működési kiadás	13 644

Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	
Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 002
Rövid lejáratú hitelek	7 126 Működési célú kölcsönök nyújtása, törlesztése	
Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kibocsátása	Rövid lejáratú hitel visszafizetése	
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 232 Rövid lejáratú hitel kamata	
	Rövid lejáratú értékpapírok beváltása, vásárlása	
	Tartalékok	
Működési célú bevételek összesen	67 610 Működési kiadások összesen	67 610
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	4 401
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	4 305 Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)	70 858
Fejlesztési célú támogatások		
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		4 802
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	46616 Támogatásértékű felhalmozási kiadás	2 900
Továbbadási célú felhalmozási bevétel	Továbbadási célú felhalmozási kiadás	
Felhalmozási ÁFA visszatérülés	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	Hosszú lejáratú hitel kamata	
Hosszú lejáratú hitel	25 806 Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása	
Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása	Tartalékok	2 000
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	8 234	
Felhalmozási célú bevételek összesen	84 961 Felhalmozási célú kiadások összesen	84 961
Önkormányzat bevételei összesen	152 571 Önkormányzat kiadásai összesen	152 571

9. sz. melléklet

**Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek
célok szerint, évenkénti megbontásban**

1/2011. (II.03.)

Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	Kiadás vonzata évenként					
		2011	2012	2013	2014	2015	2016
Móvár Nagytérségi Hulladékgazd. Fejlesztési hitel Fejlesztési hitel Fejlesztési hitel	2009	1058	2115	353			
Összesen		1058	2115	353			

10 sz. melléklet **1/2011.(II.03.)**
Rábakecöl Önkormányzat 2011. 2012. 2013. évi gördülő tervezéshez

Magnevezés	2011. évre	2012. évre	2013. évre
Intézményi működési bevételek	2252	482	506
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	28 975	10 800	36 500
Önkormányzatok költségvetési támogatása és átengedett SZJA	17 629	35 486	11 000
Működési célú pénzeszköz átvétel államh. kívülről			
Támogatásértékű működési bevétel	10 396	12 100	12 500
Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel			
Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
Rövid lejáratú hitelek	7 126	20 800	27 871
Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kibocsátása			
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 232	8000	
Működési célú bevételek összesen	67 610	87 668	88 377
Személyi juttatások	14 044	22 815	23 956
Munkaadókat terhelő járulékok	4 124	9 364	6 947
Dologi és egyéb folyó kiadások	24 441	16 689	16 474
Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	3 355	8 800	9 000
Támogatásértékű működési kiadás	13 644	20 000	20 000
Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 002	10 000	12 000

Működési célú kölcsönök nyújtása, törlesztése			
Rövid lejáratú hitel visszafizetése			
Rövid lejáratú hitel kamata			
Rövid lejáratú értékpapírok beváltása, vásárlása			
Tartalékok			
Működési kiadások összesen	67 610	87 668	88 377

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások

Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei	4 305	4 800	4 900
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
Fejlesztési célú támogatások			
Felhalmozási célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	46616		
Továbbadási célú felhalmozási bevétel			
Felhalmozási ÁFA visszatérülés			
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja			
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
Hosszú lejáratú hitel	25 806	7 536	7 536
Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	8 234		
Felhalmozási célú bevételek összesen	84 961	12 336	12 436
Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	4 401	2 330	2 417
Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)	70 858	470	483
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befiz.		536	536
Felhalmozási célú pénzeszköztétel államháztartáson kívülről	4 802	2 000	2 000
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	2900		
Továbbadási célú felhalmozási kiadás			
Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése			
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése		2000	2000

11. Kiadások össz.	3000	3000	3000	10000	30000	30000	20000	10571	10000	10000	10000	13000
--------------------	------	------	------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.

2. napirend: Beszámoló lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülések óta tett intézkedésekről

Előterjesztés

Tisztelt Képviselőtestület!

Tájékoztatom a képviselőtestületet, hogy az elmúlt időszakban az alábbi határozatok kerültek végrehajtásra:

1/2010. határozat a 2010. évi munkatervről

55/2010. határozat Belsőellenőrzési terv elfogadásáról

56/2010, 57/2010, 58/2010, 59/2010, 60/2010, 61/2010, 62/2010 határozatok 2011. évi földhaszonbérleti és ingatlan bérleti szerződésekről

63/2010 határozat közmeghallgatásról

65/2010 határozat gépkocsivezető munkaszerződésének meghosszabbításáról

66/2010 határozat Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázatról („A”)

67/2010 határozat Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázatról („B”)

68/2010 határozat lakásfenntartási támogatás megállapításáról

Az elmúlt időszakban 2 alkalommal vettem részt körjegyzőségi értekezleten, január 17. napján az érintettek és érdeklődők számára tájékoztatót tartottam a közfoglalkoztatás változásairól.

2011. január 14-15-én Önkormányzatunk a Rekultiv Kft. közreműködésével ingyenes elektronikus hulladékgyűjtést bonyolított le.

A több, mint egy éve ravatalozó felújítására benyújtott pályázatunkat forráshiány miatt elutasították.

2011. január 1. napjával megváltozott adószámunk. A szennyvízhálózat beruházási pályázata kötelezően előírta, hogy be kell lépni az áfa körbe. A tízéves kötelezettség lejárt, és mivel alacsony éves pénzforgalmunk miatt áfa visszaigénylésre nem voltunk jogosultak, csak befizetési kötelezettség terhelt, ezért indokolt volt a változtatás. Az új adószám: 15370615-1-08

Az M86 gyorsforgalmi út miatt módosítani szükséges a rendezési tervünket, melynek véleményezési változata megtekinthető a Községházán.

A Képviselő-testület jóváhagyása alapján az IKSZT kiviteli tervének módosítására aláírtam tervezővel a megbízási szerződést valamint a közcélú foglalkoztatásra benyújtottuk az átmeneti pályázatot, melyen 126.156,- Ft támogatást nyertünk.

A közfoglalkoztatásra kötött szerződéseket (2 fő) és településőr foglalkoztatására kötött munkaszerződést megszüntettem, mivel 2011. januártól megszűnt a központi finanszírozás. Meghosszabbítottam 2011. évre a megbízási szerződéseket a védőnő helyettesítésére, a könyvtári és a tornaterem gondnoki feladatainak ellátására.

A szükséges átsorolásokat a közalkalmazotti törvény alapján elvégeztük.

A 2011. évi mozgókönyvtári feladatellátásra a megállapodást megkötöttem.

Az Erkel u. felújítására kötött támogatási szerződésben foglalt kötelezettség fenntartásának helyszíni ellenőrzése megtörtént, mindent rendben találtak. Várhatóan 2012. év végén kapunk még egy ellenőrzést.

A vörös iszapkárosultak támogatására hirdetett akcióban 40 eFt támogatás valamint tartós fogyasztási cikkek gyűltek össze, melynek helyszínre szállítását Kovács Zsolt vállalkozó ajánlotta fel. Köszönet a koordinációért Soósné Vass Szilviának.

Az idősek napi program és ellátás 144.093 Ft összegből valósult meg és 252.000,- Ft támogatást osztottunk ki, így az esemény teljes költségvetése 396.093,- Ft. Köszönet a konyhai, az óvodai dolgozóknak, pedagógusoknak, az iskolásoknak és óvodásoknak a közreműködésért.

A falukarácsony mintegy 5 ezer forint önkormányzati hozzájárulással és felajánlásokból valósult meg. Köszönjük a támogatást Tuba Gyulánénak, Takács Líviának, Pandur Ferencnek, Tuba Ernőnének, Gacs Istvánnénak és Dan Imrénének, valamint a műsort a gyermekeknek és a felkészítő pedagógusoknak.

A 2010. és 2011. évben fel nem vett tiszteletdíjrészem, mintegy 660 eFt összegben az orvosi rendelő nyílászáróinak cseréjére ajánlom fel.

Megrendeltem a gyógyszerertár kialakítására a kiviteli munkákat. A tervezetten felül egy csőtörés elhárítása jelentkezett túlmunkaként.

A közösségi buszpályázat beszámolóját határidőre elkészítették térségmenedzsereink, a GYMS Megyei Önkormányzathoz határidőre benyújtottam a testvérkapcsolat támogatására megnyert pályázat beszámolóját.

Rábakecöl, 2011. január 31.

Tuba Erik
polgármester



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.

3. napirend: Szociális és Gyermekjóléti Társulás Megállapodásának módosítása

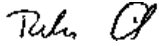
Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Cirák Község Önkormányzata a 117/2010 (XII.13.) számú, Gyóró Község Önkormányzata a 100/2010 (XII.19.) számú határozatában jelezte csatlakozási szándékát a Beled székhellyel működő Szociális és Gyermekjóléti Társulás keretében fenntartott Egyesített Szociális Központ étkeztetési szakfeladatához.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Cirák és Gyóró települések csatlakozási szándékát támogatni, valamint ebből eredően a Társulási Megállapodás módosítását elfogadni szíveskedjen.

Rábakecöl, 2011. január 26.


Tuba Erik
polgármester



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.

4. napirend

Pályázati eredmények

Rábakecöl Község Önkormányzata 19/2006. (XII.29) rendelete alapján
2010. évben megítélt támogatások

Keretösszeg: 800.000,- Ft

Kihirdetve: 2010. március 29., Beadási határidő: 2010. április 20.

<i>Pályázó szervezet</i>	<i>Pályázott összeg</i>	<i>Megítélt összeg</i>	<i>Beszámoló</i>
Magyar Vöröskereszt Rábakecöli Alapszervezete	50.000,-	40.000,-	Beadva
Római Katolikus Egyházközség	110.000,-	110.000,-	
Napsugár Nyugdijas Klub	30.000,-	30.000,-	Beadva
Rábamenti Horgász Egyesület	200.000,-	150.000,-	Beadva
„Rábakecöl Iskoláért” Alapítvány	200.000,-	190.000,-	Beadva
Pajtaműhely Hagyományörző Közművelődési Alapítvány	200.000,-	150.000,-	Beadva
Rábakecöl Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	150.000,-	130.000,-	Beadva
Összesen:	940.000,-	800.000,-	



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.

5. napirend: Helyi pályázatok kiírása

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2010. évi költségvetésünkben összesen 1.000.000,- Ft összeget terveztünk non-profit szervezetek működési támogatására. A 19/2006 (XII.29.) rendeletünk alapján javaslom a mellékletben csatolt tervezetnek megfelelően pályázat kiírását. A Belső Ellenőrzési Csoporttal folytatott egyeztetés alapján javaslom, hogy a megítélt támogatás felhasználásáról támogatottal támogatási megállapodást kössünk. Ennek megfelelően előterjesztéshez mellékelek egy egyszerű megállapodás tervezetet.

Átgondolásra javaslom egy rábakecöli lakosú sportolók számára meghirdetendő sportöztöndíj pályázat kiírását, a képviselő-testület által meghatározott feltételek és támogatás mellett.

[18/2009. \(XII.01.\) rendelet az Önkormányzat sporttal kapcsolatos feladatairól és a helyi sportélet támogatásáról](#)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy javaslatom megtárgyalni majd elfogadni szíveskedjen.

Rábakecöl, 2011. január 28.

Tuba Erik
polgármester

Pályázati felhívás (TERVEZET)

Rábakecöl Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 19/2006 (XII.29.) önkormányzati rendelet felhatalmazása alapján pályázatot ír ki az alábbi feltételekkel

Keretösszeg: 800.000,- Ft

Pályázható összeg felső határa: 200.000,- Ft

Pályázható célok: működési jellegű költségek, kiemelten közösségfejlesztő rendezvények és falufejlesztés.

Pályázni lehet komplex programokra is, de szervezetenként csak egy pályázat nyújtható be.

A támogatás felhasználásának végső időpontja: 2011.12.31.

Pályázat beadása folyamatos, legkésőbb 2011. március 21. napjáig.

A megítélt támogatás 50%-a a 19/2006 (XII.29.) rendelet 9. §-a alapján (döntést követő 15 napon belül), 50 %-a pedig legkésőbb 2011. szeptember 15. napjáig kerül kiutalásra.

Részletes pályázati feltételek és egyéb kérdések tekintetében a 19/2006 (XII.29.) rendelet rendelkezései az irányadóak.

Nyertes pályázóval támogató támogatási megállapodást köt.

A pályázati felhívás, a pályázati adatlap, a támogatási megállapodás szövegezése és a 19/2006 (XII.29.) önkormányzati rendelet letölthető a www.rabakecol.hu honlapról.

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS (TERVEZET)

amely létrejött

Rábakecöl Község Önkormányzata (9344 Rábakecöl Kossuth u. 129.)

Adószám: 15370615-1-08

számlaszám:

mint **Támogató**

másrészről

..... (..)

adószám:

számlaszám:

pályázata iktatószáma:

mint **Támogatott**

között alulírott helyen, időben és az alábbi feltételekkel:

- Támogató** 19/2006 (XII.29.) önkormányzati rendelete alapján közzétett pályázati felhívásra tárgyban benyújtott pályázatra Ft, azaz forint összegű támogatást nyújt a **Támogatott** részére a 841126-1 szakfeladat terhére. **Támogató** kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást a **Támogatott** bankszámlájára az alábbi ütemezés szerint átutalja:
 - 50 % a döntést követő 15 napon belül, támogatási megállapodás aláírását követően,
 - 50 % 2011. szeptember 15. napjáig.
- Támogatott** kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást kizárólag a pályázatban meghatározott cél szerint használja fel, amelyet a támogatás összegének felhasználásáról szóló tételes kimutatás és a bizonylatok másolatának benyújtásával igazol. A számlamásolat hátlapjára a következő nyilatkozatot köteles a **Támogatott** rávezetni:
 - A számlamásolat hiteles, tartalma az eredetivel megegyező.**
 - Kötelezettséget vállalok arra, hogy az eredeti számlát és másolatait más szervtől kapott támogatás elszámolására nem használom fel.**A támogatási cél megvalósulásáról lehetőleg rövid, párhuzamos beszámolót készít, melyet a számlamásolat(ok)kal és a számlaösszesítővel megküld **Támogató** részére. **Az elszámolás határideje 2012. január 30.** Amennyiben **Támogatott** határidőre nem számol el a támogatás felhasználásáról, haladéktalanul köteles a **Támogató** 58900019-11017488 számú bankszámlájára a támogatást visszautalni, illetve kivételesen indokolt esetben legkésőbb 2011. december 31-ig az elszámolási határidő meghosszabbítását kezdeményezni.
- Támogatott** a támogatásból megvalósuló esemény során készült kiadványokon feltünteti, hogy az Rábakecöl Község Önkormányzatának támogatásával jött létre.
- A Felek a szerződésből eredő jogaik érvényesítése és kötelezettségeik teljesítése érdekében kötelesek együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni.
- A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre Rábakecöl Község Önkormányzatának 19/2006 (XII.29.) önkormányzati rendelete valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen megállapodást a Felek a közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 3 eredeti, magyar nyelvű példányban jóváhagyólag aláírták.

Rábakecöl, 2011. április ...

.....
Támogató
Tuba Erik
Polgármester
Rábakecöl Község Önkormányzata

.....
Támogatott
.....
.....
.....

Címzett: Rábakecöl Polgármesteri Hivatal
9344 Rábakecöl, Kossuth L. u. 129.
Tuba Erik Polgármester Úr

Feladó: Rekultív Környezetvédelmi és Hulladékhasznosító Kft
9300 Csorna, Andrássy u. 33.
Hancz Attila cégvezető

Tárgy: Hulladékgyűjtő edények cseréje

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésére válaszolva a Rekultív Kft. nevében a következőkről tudom értesíteni

Az 1-2 fős és 3 fős háztartások, amennyiben igénylik 60 literes, 3 fős háztartás esetén a 80 literes hulladékgyűjtő edényre cserélhetik a most meglévő nagyobb űrtartalmú edényüket. A cserét a Rekultív Kft. az edény állapotától függően 0 - 6200 Ft bruttó áron tudja biztosítani.

A lebonyolításra a következő javaslatot tesszük:

Az Önkormányzat hirdetmény útján lehetőséget biztosít a lakosoknak arra, hogy 2011. március 15-ig az érintett ügyfelek a Polgármesteri Hivatalban jelezhessék a cserére vonatkozó szándékukat. Ezt összegezve a Polgármesteri Hivatal megküldi névvel címmel, hogy kik jelezték igényüket. A határidő lejártát követően a Rekultív Kft. munkatársai egy előre egyeztetett időpontban leszállítják a településre az edényeket és megejtik a cserét, egyúttal egy edényhasználati megállapodást iratnak alá az ügyféllel és felragasztják az edényre a regisztrációs matricát. Egy későbbi időpontban a településen az összes ügyfelet személyesen megkeresnék munkatársaink és az edényhasználati megállapodás aláírása után az edényre a matricák is felkerülnének.

Amennyiben jelen levelemmel kapcsolatban kérdés merülne fel a 06/96 260-326-os telefonszámon állok rendelkezésükre.

Tisztelettel:

Hancz Attila
cégvezető

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

A megyei (fővárosi) kormányhivatal munkaügyi szakigazgatási szervei (a továbbiakban: megyei munkaügyi központok) a vonatkozó Kormányrendelet alapján

p á l y á z a t o t h i r d e t n e k

hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás: a helyi önkormányzatok közfeladat ellátását segítő 2011. évi támogatására.

1. A támogatás célja:

A támogatás célja, hogy a hátrányos helyzetű, elsősorban bérpótló támogatásra jogosult álláskeresőkre részére hosszabb időtartamú foglalkoztatási lehetőséget nyújtson a települési önkormányzatok közfeladatainak ellátásában való részvétel útján.

2. A támogatás forrása:

A Munkaerőpiaci Alap 2011. évi „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzatának megyékre decentralizált kerete.

Rendelkezésre álló forrás összege: 12 Mrd Ft.

3. A pályázat benyújtására jogosult:

Pályázatot nyújthat be

- helyi és kisebbségi önkormányzat, valamint azok jogi személyiséggel rendelkező társulása,
- közfeladatot ellátó, önkormányzat által fenntartott intézmények,
- önkormányzati részesedéssel működő, közfeladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság, ha a közfeladat ellátására nem üzletszerű gazdasági tevékenység keretében kerül sor,
- jogszabályban előírt közfeladat ellátása esetén, vagy a helyi önkormányzattal kötött megállapodás alapján az egyház, vagy az általa fenntartott intézmény, amennyiben a foglalkoztatás nem hitéleti tevékenység keretében történik,
- jogszabályban előírt közfeladat ellátása esetén, vagy a helyi önkormányzattal kötött megállapodás alapján a civil szervezet.

4. A támogatás megállapításának feltételei:

A támogatás segítségével elsősorban a bérpótló juttatásra jogosultak foglalkoztatásához nyújtható támogatás. A foglalkoztatás csak a kirendeltség munkaközvetítésével jöhet létre. Abban az esetben, ha a benyújtott pályázatban megjelölt munkakörre a kirendeltség nem tud olyan megfelelő munkaerőt biztosítani, aki jogosult a bérpótló juttatásra, akkor más, álláskeresőként nyilvántartott személy foglalkoztatása is támogatható.

A támogatást igénylő foglalkoztató vállalja, hogy:

- a kirendeltség által kiközvetített álláskeresőt **2-12 hónap időtartamra szóló határozott idejű** munkaviszony keretében, legalább napi 6 órában foglalkoztatja,
- a támogatás időtartama alatt a támogatással érintettel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott munkavállaló munkaviszonyát működési okból rendes felmondással nem szünteti meg.

Nem állapítható meg támogatás annak a munkaadónak, aki/akit:

- **csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, adósságrendezési eljárás, vagy egyéb – megszűntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll;**
- nem felel meg az Áht. 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek;
- esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozása van.
Ha a köztartozás teljesítésére az adóhatóságok határozatukban új esedékességi határidőt állapítottak meg, az új időpontig a határozatban megjelölt összeg(ek) nem minősül(nek) esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásnak.
- az igényelt munkakörökre és a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban részesül.

Nem állapítható meg támogatás továbbá annak az államháztartáson kívüli munkaadónak,

- aki a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozata alapján nem részesülhet támogatásban,
- akit a Knyt. megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét a honlapon közzétették, a kizárást megállapító jogerős döntéstől számított 2 évig.

5. A támogatás időtartama, mértéke:

Az aktív korú munkaképes, a felhívásban megjelölt feltételeknek megfelelő álláskereső napi legalább 6 órás munkaidőben, legalább 2 hónap, legfeljebb 12 hónap időtartamú foglalkoztatásához a minimálbér, illetve garantált bérminimum és járulékaihoz 70-100% mértékű támogatás nyújtható, valamint a foglalkoztatással összefüggő közvetlen költségek is igényelhetők a bér- és járuléktámogatás összegének legfeljebb 20%-ig.

A támogatás alapja:

1. a minimálbér, illetve garantált bérminimum munkaidő arányos részének 70-100%-a,
2. a munkáltató által a minimálbér, illetve garantált bérminimum után ténylegesen befizetésre kerülő járulékok 70-100%-a,

A Pftv. 8/A. § (1) bekezdés alapján költségvetési szerv által történő közfoglalkoztatás esetén a munkaadó mentesül a Tbj. 19. §-ának (1) bekezdésében meghatározott társadalombiztosítási járulék 50%-ának megfizetése alól.

3. közvetlen költségek:

- **a munkaruha és egyéni védőeszköz költsége:** a munka- és védőruházat beszerzési kiadásai. (Pl: munkavédelmi bakancs),
- **a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök, továbbá a munkavégzés során közvetlenül felmerülő anyagok, segédanyagok költsége, a kirendeltséggel történő előzetes egyeztetés szerint** (Pl: lapátok, gereblyék, seprű,)
- **munkába járással kapcsolatos utazási költség:** utazási költségtérítésről szóló jogszabály szerint a munkaadót terhelő utazási költség,
- **munkásszállítás költségei.**

Amennyiben a foglalkoztató általános forgalmi adó (ÁFA) levonási joggal rendelkezik, és azt érvényesíti, úgy a dologi költségek ÁFA nélküli összege számolható el.

A támogatás ugyanazon személyre vonatkozóan a Start kártyákhoz kapcsolódó járulékkedvezményel, valamint az egyszerűsített foglalkoztatáshoz kapcsolódó közteherkedvezményel egyidejűleg nem vehető igénybe.

6. A pályázat benyújtása:

A pályázatot minden esetben a foglalkoztató nyújtja be. A pályázat tartalmáért a pályázó vállalja a felelősséget.

A pályázatnak részletes leírást kell tartalmaznia arról, hogy milyen költségekkel, milyen feladatot kívánnak megvalósítani. A pályázóknak munkatervet és ezt megalapozó költségvetést kell kidolgoznia.

A pályázatban meg kell jelölni:

- az ellátandó feladatot,
- az ellátandó feladathoz kapcsolódó munkaköröket,
- a feladat elvégzésének várható hasznát, eredményét
- a munkakörönkénti létszámot,
- létszámhoz kapcsolódó bérköltség, valamint a közvetlen költség összegét,
- a foglalkoztatás tervezett időtartamait, kezdő és befejező időpontjait, munkakörönként, létszámhoz kapcsolódóan,
- az igényelt támogatás összegét, időtartamát.

A pályázati adatlapot egy eredeti példányban a pályázati felhívás közzétételét követő első munkanaptól folyamatosan, de

legkésőbb 2011. április 29. 12 óráig

lehet benyújtani személyesen vagy postai úton a területileg illetékes kirendeltségére.

Postán történő benyújtáskor a pályázatot tértivevénnyel benyújtott küldeményként kell továbbítani. Ebben az esetben a benyújtás időpontjának a küldeményen szereplő – a pályázó által igazolható – postára adás dátuma számít.

A benyújtási határidő után beérkező pályázatok elutasításra kerülnek.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy forráshiány esetén a pályázatok befogadását felfüggeszti, melyről közleményt tesz közzé.

A pályázathoz csatolandó dokumentumok (csatolni kell):

- gazdasági társaság esetén
 - cégbíróság által kiadott 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - Céginformációs Szolgálat által kiadott hiteles, 30 napnál nem régebbi cégkivonat, vagy
 - a hatályos cégkivonat, illetve társasági szerződés munkaadó által elkészített olyan másolata, amelyet a munkaadó „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el,

- vagy igazolás a cégbejegyzés iránti kérelem benyújtásáról,
- egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő munkaadó esetében
 - az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a munkaadó „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el, és
 - a munkaadó székhelye szerinti megyei bíróság által kiállított, 30 napnál nem régebbi a nyilvántartásba vételről szóló igazolás,
- a cégjegyzésre jogosult személy eredeti aláírási címpéldánya aláírás mintája, banki aláírás bejelentője vagy annak pályázó által az eredetivel mindenben megegyező felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén pecséttel ellátott másolata,
- a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (államháztartáson kívül eső pályázó esetén kell benyújtani, letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról),
- a közfeladat ellátásáról szóló, önkormányzattal kötött megállapodás pályázó által elkészített másolata, amelyet a pályázó „az eredetivel mindenben megegyező és az aláírás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el (amennyiben a közfeladatot ellátására megállapodás alapján kerül sor),
- APEH által kiadott, a köztartozás mentességét igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat.

Amennyiben a pályázó a pályázatát hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a kirendeltség a pályázót a pályázat beérkezésétől számított 15 napon belül megfelelő határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlási felszólítást követően ismételten hibásan vagy hiányosan benyújtott pályázat érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.

7. A pályázatok elbírálása:

A pályázatokat a kirendeltség a benyújtást követő 30 napon belül bírálja el.

A pályázat elbírálásánál figyelembe vett mérlegelési szempontok:

- a munkaerő-kereslet és -kínálat helyi jellemzői,
- a térség foglalkoztatási helyzetét és munkanélküliségi mutatói,
- a munkaügyi központ és a munkaadó közötti együttműködés tapasztalatai,
- a munkaadó által felajánlott (vállalt) foglalkoztatás (továbbfoglalkoztatás) időtartama,
- az álláskereső munkához jutási esélyei,
- a támogatással érintett személy munkatapasztalata,
- a támogatással érintett személy álláskeresőként eltöltött ideje.

Az elbírálás során előnyt élvez az a pályázó, aki a közfoglalkoztatással egy adott közfeladaton belül bővített szolgáltatást biztosít. (Pl.: óvodában/napköziben délután 6 óráig biztosít gyermekfelügyeletet.)

A bírálat eredményeként a kirendeltség a pályázatot elutasítja, vagy a döntéstől számított 5 napon belül írásban értesíti a pályázót a támogatás elnyeréséről.

A pályázatot elutasító döntés ellen a közlést követő naptól számított 15 napon belül a területileg illetékes munkaügyi központhoz címzett, de a döntést hozó kirendeltséghez 2 példányban benyújtott illetékmentes fellebbezéssel lehet élni, az alábbi kivétellel:

Ha a jogszabályi feltételeknek megfelelő pályázatot a kirendeltség mérlegelési szempontok alapján utasítja el, határozata ellen csak akkor van helye jogorvoslatnak, ha a kirendeltség a mérlegelési jogkör gyakorlására irányadó jogszabályban meghatározott szabályokat megsértette.

A döntést követően a kirendeltség a támogatást elnyerő pályázóval hatósági szerződést köt, melyben részletesen rögzítésre kerülnek a támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek, a támogatás elszámolására vonatkozó szabályok.

A támogatott foglalkoztatás a hatósági szerződés megkötését követően kezdődhet, legkorábban 2011. január 3. napjával.

A foglalkoztatás csak a kirendeltség közvetítésével jöhet létre.

A kiközvetített álláskeresők foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra történő beutalását a foglalkoztató kezdeményezi, az önkormányzaton keresztül bonyolítja, a vizsgálat költségét a munkaügyi központ finanszírozza.

A pályázónak a munkaerőigényét a pályázatával egyidejűleg, de legkésőbb 15 nappal a tervezett foglalkoztatást megelőzően kell bejelentenie. A kirendeltség a közvetítést a hatósági szerződés megkötését követően haladéktalanul megkezdi.

8. A támogatás folyósítása:

A támogatás elszámolásának és folyósításának részletes szabályait a hatósági szerződés tartalmazza. A foglalkoztató köteles értesíteni az illetékes kirendeltséget a munkaszerződés megkötéséről azzal, hogy a munkaszerződést a hatósági szerződés megkötését követő 10 napon belül, de legkésőbb az első elszámolással egyidejűleg benyújtja.

A bérköltség elszámolása havonta utólag történik, a munkáltató által leadott elszámoló lap, valamint a kifizetést igazoló bizonylat alapján.

A közvetlen költség elszámolása a hatósági szerződésben meghatározott bizonylatok alapján, utólag történik, legkésőbb a bérköltség utolsó elszámolásával egyidejűleg. A bizonylat kelte nem lehet korábbi a hatósági szerződés megkötésének dátumánál.

9. A szerződésszegés jogkövetkezményei:

A kötelezettségszegés eseteit és annak jogkövetkezményeit az Általános Szerződési Feltételek tartalmazza.

Ha a támogatott a hatósági szerződésben foglaltakat megszegi, nem, vagy csak részben teljesíti, a támogatást a visszakövetelés időpontjában hatályos, a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 138. §-a (3) bekezdése szerint kiszámított késedelmi pótlékkal növelt összegben kell visszafizetni.

Amennyiben visszafizetési kötelezettségének a támogatott a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától a

befizetés napjáig a támogatás összegének alapulvételével kiszámított késedelmi pótlékot is köteles fizetni.

10. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítéka:

A támogatott valamennyi bankszámlájára vonatkozó, a munkaügyi központ javára szóló határidős beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat.

11. Előleg igénylése:

A pályázók egy alkalommal előleget igényelhetnek. Az előleg folyósításáról a kirendeltség mérlegelési jogkörben dönt.

Az előleg összege legfeljebb a megítélt bér és járulék támogatás 1 hónapra vetített összege lehet, melyet a munkaügyi központ a szerződés megkötését követő 15 napon belül utal a munkaadó részére.

A támogatás további feltételeit a Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatás Általános Szerződési Feltételei tartalmazza, mely a pályázati felhívással egyidejűleg kihirdetésre kerül. Az Általános Szerződési Feltételek a hatósági szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

További információ munkaügyi központ területileg illetékes kirendeltségén kérhető. A pályázati felhívás és adatlap a <http://www.afsz.hu>, valamint a <http://www.ngm.gov.hu> honlapon elérhető.

Budapest, 2010. december 27.

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központja (a továbbiakban: munkaügyi központ) a vonatkozó Kormányrendelet alapján

p á l y á z a t o t h i r d e t

rövid időtartamú közfoglalkoztatás: a helyi önkormányzatok közfeladat ellátását segítő 2011. évi támogatására.

6. **A pályázat célja:**

A pályázat célja, hogy minél több munkára képes és kész aktív korú, szociálisan rászoruló ember számára biztosítson munkalehetőséget.

7. **A támogatás forrása:**

A Munkaerőpiaci Alap 2011. évi „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzatának megyére decentralizált kerete.

Rendelkezésre álló forrás összege: 317,9 millió Ft.

8. **A pályázat benvitására jogosult:**

A rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására a pályázatot a helyi önkormányzat, illetve annak jogi személyiséggel rendelkező társulásai nyújthatják be. Jogszályban előírt közfeladat ellátása esetén vagy a helyi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás alapján a közfoglalkoztatással összefüggő foglalkoztatás történhet az önkormányzat által fenntartott intézménnyel, kisebbségi önkormányzattal, önkormányzati részesedéssel működő nonprofit gazdasági társasággal, vagy egyházi jogi személlyel, egyház által fenntartott intézménnyel, valamint civil szervezettel létesített munkaviszony alapján is.

9. **A támogatás megállapításának feltételei:**

A támogatás segítségével kizárólag a bérpótló juttatásra jogosultak foglalkoztathatók.

10. A támogatás időtartama, mértéke:

A bérpótló juttatásra jogosultak napi 4 órás munkaidőben, legalább 2 hónap, legfeljebb 4 hónap időtartamú foglalkoztatásához támogatásként a közfoglalkoztatottak munkabére és járulékai 95%-a igényelhető. Igényelhető továbbá a közvetlen költségek összege, mely támogatás munkavállalónként havonta nem haladhatja meg a munkabérhez és járulékaihoz nyújtott támogatás 5%-át.

A munkaidő munkaidőkeretben is meghatározható.

A támogatás alapja:

1. a mindenkori minimálbér, illetve garantált bérminimum felének megfelelő munkabér,
2. a munkáltató által ténylegesen befizetésre kerülő járulékok,

A Pftv. 8/A. § (1) bekezdés alapján költségvetési szerv által történő közfoglalkoztatás esetén a munkaadó mentesül a Tbj. 19. §-ának (1) bekezdésében meghatározott társadalombiztosítási járulék 50%-ának megfizetése alól.

A fentiek értelmében Pftv. 8/A. § (1) bekezdésében foglalt járulékkedvezmény nem vonatkozik az egyházi jogi személyre, civil szervezetre, valamint közhasznú szervezetre.

Ha a munkaadó költségvetési szerv, a támogatás alapjaként a minimálbér, valamint a garantált bérminimum és munkáltató által igénybe vett járulékkedvezményt követően fennmaradó – ténylegesen befizetésre kerülő – járulékok vehetők figyelembe.

A támogatás ugyanazon személyre vonatkozóan a Start kártyákhoz kapcsolódó járulékkedvezménnyel, valamint az egyszerűsített foglalkoztatáshoz kapcsolódó közteherkedvezménnyel egyidejűleg nem vehető igénybe.

3. közvetlen költségek:

- ***a munkaruha és egyéni védőeszköz költsége:*** *A munka- és védőruházat beszerzési kiadásai. (Pl: munkavédelmi bakancs),*
- ***a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök költsége:*** *a kirendeltséggel történő előzetes egyeztetés szerint (Pl: lapátok, gereblyék, seprű),*
- ***munkába járással kapcsolatos utazási költség:*** *utazási költségtérítésről szóló jogszabály szerint a munkaadót terhelő utazási költség,*
- ***munkásszállítás költségei.***

Amennyiben a foglalkoztató általános forgalmi adó (ÁFA) levonási joggal rendelkezik, és azt érvényesíti, úgy a közvetlen költségek ÁFA nélküli összege számolható el.

12. A pályázat benyújtása:

A rövid időtartamú közfoglalkoztatás támogatására a pályázatot a helyi önkormányzat, illetve annak jogi személyiséggel rendelkező társulásai nyújthatják be.

Jogszabályban előírt közfeladat ellátása esetén vagy a helyi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás alapján a közfoglalkoztatással összefüggő foglalkoztatás történhet az önkormányzat által fenntartott intézménnyel, kisebbségi önkormányzattal, önkormányzati részesedéssel működő nonprofit gazdasági társasággal, vagy egyházi jogi személlyel, egyház által fenntartott intézménnyel, valamint civil szervezettel létesített munkaviszony alapján is.

A pályázat tartalmáért a pályázó vállalja a felelősséget.

A pályázatban intézményenként, foglalkoztatónként kell megjelölni:

- **az ellátandó feladatot,**
- **az ellátandó feladathoz kapcsolódó munkaköröket,**

- **a munkakörönkénti létszámot,**
- **létszámhoz kapcsolódó bérköltség, valamint a közvetlen költségek összegét,**
- **a foglalkoztatás tervezett időtartamait, kezdő és befejező időpontjait, időtartamait munkakörönként, létszámhoz kapcsolódóan.**

Az egyszerűsített pályázati adatlapot és mellékleteit egy eredeti példányban a pályázati felhívás közzétételét követő első munkanaptól folyamatosan, de

legkésőbb 2011. szeptember 30-án 12 óráig

lehet benyújtani személyesen vagy postai úton a területileg illetékes kirendeltségére.

A pályázati adatlapot és mellékleteit összefűzve kell benyújtani, minden oldalát a pályázónak szignóval kell ellátni.

Jelen pályázati felhívásra egy pályázó a pályázati határidőn belül legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot.

Postán történő benyújtáskor a pályázatot tértivevénnyel benyújtott küldeményként kell továbbítani. Ebben az esetben a benyújtás időpontjának a küldeményen szereplő – a pályázó által igazolható – postára adás dátuma számít.

A benyújtási határidő után beérkező pályázatok elutasításra kerülnek.

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy forráshiány esetén a pályázatok befogadását felfüggeszti, melyről közleményt tesz közzé.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó és a foglalkoztató részéről a cégjegyzésre/aláírással jogosult személy eredeti aláírási címpéldányát/aláírás mintáját, banki aláírás bejelentőjét vagy annak pályázó által az eredetivel mindenben megegyező felirattal és az aláírási címpéldánynak/aláírás mintájának/banki aláírás bejelentőjének megfelelő aláírással és annak léte esetén pecséttel ellátott másolata,
- a pályázó és a foglalkoztató részéről az APEH által kiadott, a köztartozás mentességet igazoló 30 napnál nem régebbi közokirat
- a foglalkoztató részéről a közfeladat ellátásáról szóló, önkormányzattal kötött megállapodás pályázó által készített másolata, melyet a munkaadó „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el. (Amennyiben a közfeladat ellátására megállapodás alapján kerül sor.)
- a Knyt. alapján előírt Nyilatkozat, valamint érintettség fennállása esetén a Közzétételi kérelem (államháztartáson kívül eső pályázó esetén kell benyújtani, letölthető a www.kozpenzpalyazat.gov.hu oldalról)
- egyéb bírósági nyilvántartásban szereplő munkaadó esetében

- az alapító okirat (alapszabály) másolata, amelyet a munkaadó „az eredetivel mindenben megegyező és a kiállítás napja óta nem változott” jelzéssel, és az aláírási címpéldánynak megfelelően aláírással és annak léte esetén pecséttel lát el, és
- a munkaadó székhelye szerinti megyei bíróság által kiállított, 30 napnál nem régebbi a nyilvántartásba vételről szóló igazolás.

Amennyiben a pályázó a pályázatát hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a kirendeltség a pályázót megfelelő határidő kitűzésével írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlási felszólítást követően ismételt hibásan vagy hiányosan benyújtott pályázat érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.

13. A pályázatok elbírálása:

A pályázatokat a kirendeltség a benyújtást követő 8 munkanapon belül bírálja el.

A pályázat elbírálásánál figyelembe vett mérlegelési szempontok:

- a munkaerő-kereslet és -kínálat helyi jellemzői,
- a térség foglalkoztatási helyzetét és munkanélküliségi mutatói,
- a munkaügyi központ és a munkaadó közötti együttműködés tapasztalatai,
- a munkaadó által felajánlott (vállalt) foglalkoztatás (továbbfoglalkoztatás) időtartama,
- az álláskereső munkához jutási esélyei,
- a támogatással érintett személy munkatapasztalata,
- a támogatással érintett személy álláskeresőként eltöltött ideje.

Az elbírálás során előnyt élvez az ellátandó közfeladat jellege alapján a kommunális, egészségügyi, valamint szociális tevékenység keretében megvalósuló közfoglalkoztatás.

A bírálat eredményeként a kirendeltség a pályázatot elutasítja vagy a döntéstől számított 5 napon belül írásban értesíti a pályázót a támogatás elnyeréséről.

A pályázatot elutasító döntés ellen a közlést követő naptól számított 15 napon belül a munkaügyi központhoz címzett (9021, Győr, Városház tér 3.), de a döntést hozó kirendeltséghez 2 példányban benyújtott illetékmentes fellebbezéssel lehet élni, az alábbi kivétellel:

Ha a jogszabályi feltételeknek megfelelő pályázatot a kirendeltség mérlegelési szempontok alapján utasítja el, határozata ellen csak akkor van helye jogorvoslatnak, ha a kirendeltség a mérlegelési jogkör gyakorlására irányadó jogszabályban meghatározott szabályokat megsértette.

A döntést követően a kirendeltség a támogatást elnyerő munkaadóval hatósági szerződést köt, melyben részletesen rögzítésre kerülnek a támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek, a támogatás elszámolására vonatkozó szabályok.

A támogatott foglalkoztatás a hatósági szerződés megkötését követően kezdődhet, legkorábban 2011. január 3. napjával.

A foglalkoztatás csak a kirendeltség közvetítésével jöhet létre.

A foglalkoztató köteles a kirendeltség által közvetített bérpótló juttatásra jogosult álláskeresőt foglalkoztatni, amennyiben a munka elvégzésére a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat szerint alkalmas.

A kiközvetített álláskeresők foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra történő beutalását az önkormányzat kezdeményezi, a vizsgálat költségét kizárólag a kiközvetített személyek esetében a munkaügyi központ finanszírozza.

A pályázónak, illetve a tényleges foglalkoztatónak az első munkaerőigényt a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő három napon belül kell benyújtania, amennyiben ezt a foglalkoztatás kezdete megköveteli.

A további munkaerőigényeket a pályázatban megjelölt ütemezés szerint folyamatosan kell bejelenteni, de legkésőbb 15 nappal a tervezett foglalkoztatást megelőzően.

Nem nyújtható támogatás annak a munkaadónak, aki/akit:

- **csődeljárás, felszámolás, végelszámolás illetve adósságrendezési eljárás vagy egyéb – megszüntetésre irányul, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;**
- nem felel meg az Áht. 15. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek;
- esedékessé vált, meg nem fizetett köztartozása van.
Ha a köztartozás teljesítésére az adóhatóságok határozatukban új esedékességi határidőt állapítottak meg, az új időpontig a határozatban megjelölt összeg(ek) nem minősül(nek) esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásnak.
- az igényelt munkakörökre és a támogatott költségekre vonatkozóan normatív, illetve egyéb támogatásban részesül.

Nem nyújtható támogatás továbbá annak az államháztartáson kívüli munkaadónak,

- aki a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozata alapján nem részesülhet támogatásban,
- akit a Knyt. megsértése miatt bármely szerv jogerősen kizárt és a kizárás tényét a honlapon közzétették, a kizárást megállapító jogerős döntéstől számított 2 évig.

14. A támogatás folyósítása:

A támogatás elszámolásának és folyósításának részletes szabályait a hatósági szerződés tartalmazza. A foglalkoztató köteles értesíteni az illetékes kirendeltséget a munkaszerződés megkötéséről azzal, hogy a kiközvetített álláskeresőkkel megkötött munkaszerződést a hatósági szerződés megkötését követő 10 napon belül, de legkésőbb az első elszámolással egyidejűleg benyújtja.

A bérköltség elszámolása havonta utólag történik, a munkáltató által leadott elszámoló lap, valamint a kifizetést igazoló bizonylatok alapján.

A közvetlen költség elszámolása a hatósági szerződésben meghatározott bizonylatok alapján, utólag történik, legkésőbb a bérköltség utolsó elszámolásával egyidejűleg. A bizonylat kelte nem lehet korábbi a hatósági szerződés megkötésének dátumánál.

15. A szerződésszegés jogkövetkezményei:

A kötelezettségszegés eseteit és annak jogkövetkezményeit az Általános Szerződési Feltételek tartalmazza.

Ha a támogatott a hatósági szerződésben foglaltakat megszegi, nem, vagy csak részben teljesíti, a támogatást a visszakövetelés időpontjában hatályos, a kötelezettségszegés napjától a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 138. §-a (3) bekezdése szerint kiszámított késedelmi pótlékkal növelt összegben kell visszafizetni.

Amennyiben visszafizetési kötelezettségének a támogatott a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától a befizetés napjáig a támogatás összegének alapulvételével kiszámított késedelmi pótlékot is köteles fizetni.

16. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítóka:

A támogatott valamennyi bankszámlájára vonatkozó, a munkaügyi központ javára szóló határidős beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat.

17. Előleg igénylése:

A pályázók egy alkalommal előleget igényelhetnek. Az előleg folyósításáról a kirendeltség mérlegelési jogkörben dönt.

Az előleg összege legfeljebb a megítélt bér és járulék támogatás 1 hónapra vetített összege lehet, melyet a munkaügyi központ a szerződés megkötését követő 15 napon belül utal a munkaadó részére.

A támogatás további feltételeit az Általános Szerződési Feltételek tartalmazza, mely a pályázati felhívással egyidejűleg kihirdetésre kerül. Az Általános Szerződési Feltételek a hatósági szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

További információ a munkaügyi központ területileg illetékes kirendeltségén kérhető. A pályázati felhívás és adatlap a <http://nydrmk.afsz.hu/>, valamint a <http://www.afsz.hu> honlapon elérhető.

Győr, 2010. december 27.

Tájékoztató
a 2011. évre áthúzódó közcélú foglalkoztatás támogatásával
kapcsolatos eljárásról

A Kormány közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló/2010. (...) Korm. rendelete alapján közcélú foglalkoztatásra irányuló munkaszerződést 2011. január 1-jét követően kötni és meghosszabbítani nem lehet.

A hivatkozott rendelet 9. §-a szerint amennyiben a közcélú foglalkoztatás keretében a 2010. október 31-ig megkötött, illetve meghosszabbított határozott idejű munkaszerződés 2010. december 31-ét követően szűnik meg, a közcélú munkában részt vevők foglalkoztatásához támogatás a Munkaerőpiaci Alap közfoglalkoztatási támogatások 2011 évi előirányzata terhére a 2011. január 1-től 2011. február 28-ig terjedő időszakra igényelhető. Ezen időpontot követően ugyanezen személyek közfoglalkoztatásának támogatására a megváltozott feltételekkel lesz lehetőség a pályázati rendszerben.

A támogatás igénylésére külön pályázati felhívás nem kerül meghirdetésre, az átmeneti támogatást a közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központ kirendeltségéhez benyújtott kérelemmel lehet igényelni. A kérelmet az illetékes önkormányzat nyújthatja be, melyhez csatolni kell a közcélú foglalkoztatásra irányuló munkaszerződéseket és a 2010. november, december hónap bérkifizetését igazoló bérjegyzéket.

Támogatás a fenti rendelet értelmében a foglalkoztatásból eredő munkabérhez és a járulékkedvezmény igénybevételével csökkentett, ténylegesen megfizetett járulékaihoz nyújtható 95%-os mértékig. Ezen túlmenően a foglalkoztatásból eredő közvetlen költségekhez legfeljebb munkavállalónként havonta a munkabérhez és járulékaihoz nyújtott támogatási összeg 5%-ának megfelelő támogatás állapítható meg. Munkabérként legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér, illetve garantált bérminimum vehető figyelembe.

Az átmeneti támogatás iránti kérelmet a közfoglalkoztatási támogatások pályázati felhívásának megjelenését követően, legkésőbb 2011. január 15-ig lehet a kirendeltséghez benyújtani. A kirendeltség a kérelmet a beérkezését követő 8 munkanapon belül köteles elbírálni. A fenti határidőt követően a 2011. évre áthúzódó közcélú foglalkoztatáshoz támogatás nem igényelhető.

A kirendeltség a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alapján mérlegelési jogkörben dönt a támogatás odaítéléséről. Amennyiben a kérelem megfelel a fent hivatkozott Kormányrendelet előírásainak, a kirendeltség hatósági szerződést köt a kérelmezővel.

A megítélt átmeneti támogatást a már hivatkozott Kormányrendelet szerinti támogatásokkal kapcsolatos eljárás szerint lehet felhasználni. A támogatás folyósítása utólagos finanszírozással történik. A támogatás folyósítására csak a megkötött és a hatályos hatósági szerződés alapján, az abban meghatározott ütemezés szerint kerül sor.



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.

5. napirend: 10/2009.(V.11.) rendelet módosítási lehetőségének megvitatása

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A [10/2009. \(V.11.\) rendelet a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvényben nem szabályozott helyi támogatásokról](#) szóló önkormányzati rendelet alapján letelepedési kötelezettség vállalása mellett 110.000,- Ft támogatást fizetünk az újszülött családjának. A letelepedési kötelezettség vállalására támogatási megállapodást kell kötnünk, valamint 10 éven át az önkormányzatnak folyamatosan ellenőrizni kell a feltétel, azaz az állandó lakhely meglétét.

Átgondolásra javaslom a támogatás utólagos kifizetését az alábbiak fennállta mellett:

- egy számlán, kötvényen vagy egyéb pénzügyi megoldással minden újszülött számára biztosítjuk a támogatást elkülönítve
- A tőkét (támogatás) évente megemeljük a kamattal
- A kötelezettségvállalási idő letelte után (10 év) a támogatás kamatos kamattal kerül kifizetésre (Ez ma hozzávetőlegesen reálértéken negyedmillió forint körül mozogna.)

Előnyei:

- A támogatást az újszülött kapná (esetleg 18 év letelepedési kötelezettség módosítása mellett már rendelkezési joggal).
- Nem szükséges külön-külön minden támogatottat évente ellenőrizni, hogy teljesíti-e a vállalt feltételeket, elegendő kifizetéskor megnézni, hogy a támogatási időszakban változott-e a támogatott és családja lakhelye.
- Rendelet alapján, külön megállapodás kötése szükségtelenné válik, elegendő egy értesítést küldeni támogatottaknak a támogatás elkülönítéséről és a kifizetés feltételeiről.
- Amennyiben a támogatáshoz kötött feltételek nem teljesülnek, nem kell behajtást kezdeményezni.

Hátrányai:

- Támogatott nem kapja azonnal kézhez a támogatást
- Önkormányzat nem nyer a módosítással, mivel a támogatást le kell kötni. Amennyiben a feltételek teljesülésének hiánya miatt nem kerül kifizetésre a támogatás, csak a támogatott időszak után szabadul fel a lekötött pénzeszköz.
- Az elkülönített támogatásokról, kamatokról külön nyilvántartást kell vezetni.

Kérem javaslatom szíves megvitatását.

Rábakecöl, 2011. január 29.

Tuba Erik
Polgármester



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: rabakecol@t-online.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2011. január 31.


10. napirend: Mezőőri szolgálat működési lehetőségének vizsgálata

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Szíves áttekintésre megküldök egy rendelettervezetet mezőőri szolgálat működtetésére, az 1997. évi CLIX tv. és a 64/2009. FVM-PM együttes rendelet kivonatát. Elektronikus úton megküldöm a tárgyhoz kapcsolódó 60/2010. FVM és 29/1998 FVM rendeleteket. Átgondolásra javaslom a mezőőri szolgálat működtetését, az érintett gazdák tájékoztatását, véleményeztetését.

Rábakecöl, 2011. január 27.


Tuba Erik
polgármester

Rábakecöl Község Önkormányzat képviselő-testületének .../20... (.....) önkormányzati rendelete a mezei őrszolgálatról

Rábakecöl Község képviselő-testülete a fegyveres biztonsági őrzésről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: tv.) 19. §-ban kapott felhatalmazás alapján Rábakecöl Község közigazgatási területén lévő mezőgazdasági rendeltetésű termőföldek őrzése érdekében a következő rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya a Község közigazgatási területén termőfölddel rendelkező (tulajdonos, földhasználó) személyekre terjed ki.

(2) A személyi hatály alatt a természetes, a jogi személyeket és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságot egyaránt érteni kell, az állami tulajdont képező termőföldek és erdők használói kivételével.

A mezei őrszolgálat

2. § (1) A képviselő-testület a Község közigazgatási területéhez tartozó termőföldek – ideértve a szórványerdőt is – őrzésére mezei őrszolgálatot létesít.

(2) A mezei őrszolgálat ellátásához az őrszolgálat létszámát főben állapítja meg.

A mezőőrök

3. § (1) A mezei őrszolgálatot a mezőőrök látják el.

(2) A mezőőr feladatát az önkormányzat (a továbbiakban: fenntartó) utasításai szerint végzi, és az gyakorolja felette a munkáltatói jogosítványokat.

(3) A mezőőrök szakmai felügyeletét a megyei földművelésügyi hivatal és az illetékes rendőrkapitányság látja el.

A mezőőri járulék

4. § (1) Az önkormányzat mezei őrszolgálat megalakítási, fenntartási és működési költségeit a földhasználó, ha ez ismeretlen, a tulajdonos által fizetett mezőőri járulékból és a központi költségvetés által biztosított hozzájárulásból kell – fele-fele arányban – biztosítani.

(2) A mezőőri járulék mértéke hektáronként <650 Ft/év>.

<Szolgálat működtetése ~1.500eFt/év,

~1200 ha* 650Ft = 780eFt (erdők, utak, vizek nélkül)

~1600 ha * 650 Ft = 1 040 eFt (erdőkkel)>

A mezőőri járulék megfizetése, bejelentése, befizetések határideje

5. § (1) A mezőőri járulék fizetésére kötelezett – e rendelet 1. §-ban meghatározott személy – a rendelet hatálybalépésétől számított 30 napon belül köteles bejelenteni a használatában és/vagy tulajdonában lévő termőföldet.

A továbbiakban a termőföld használati vagy tulajdonjogában történt változást a tulajdonos a változást követő 30 napon belül köteles bejelenteni a fenntartónak.

(2) A mezőőri járulékfizetési kötelezettség azt a személyt terheli, akinek használatában, ha ez ismeretlen a tulajdonában a termőföld a tárgyév január 1. napján van.

(3) A mezőőri járulékot a kötelezett félévi egyenlő részletekben március 15. napjáig, illetve szeptember 15. napjáig fizetheti be kamatmentesen. évben az első részletet május 15. napjáig.

(4) A mezőőri járulékot a Község önkormányzat számú számlájára kell teljesíteni.

Záró rendelkezések

6. § (1) Ez a rendelet-én lép hatályba. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A mezőőri járulékból az önkormányzat költségvetésébe befolyt összeg kizárólag a mezei őrszolgálattal kapcsolatos feladatok ellátására használható fel.

(3) A mezőőri ellátás folyamatos biztosítása érdekében – ha a befizetett mezőőri járulék a szükséges kiadásokat nem fedezi – az önkormányzat átmenetileg a költségvetéséből, az általános tartalék terhére megelőlegezi az indokoltan felmerült kiadások fedezetét.

Kelt:

P. H.

.....
polgármester s. k.

.....
jegyző s. k.

64/2009. (V. 22.) FVM-PM együttes rendelet a mezei őrszolgálat megalakításához, fenntartásához és működéséhez nyújtandó állami hozzájárulás igénybevételének rendjéről és feltételeiről

A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény 30. §-ának (7) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában, valamint a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeljük el:

1. § (1) A települési önkormányzat által létesített mezei őrszolgálat, valamint a hegyközség által létrehozott hegyőrség (a továbbiakban együtt: őrszolgálat) megalakulási, fenntartási és működési költségeinek megtérítésére a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: Törvény) 19. §-ának (2)

bekezdése alapján a 2. § (1) bekezdésében meghatározott mértékig állami hozzájárulás (a továbbiakban: hozzájárulás) igényelhető.

(2) A hozzájárulást az a települési önkormányzat vagy hegyközség (a továbbiakban együtt: önkormányzat) igényelheti, amelynek az őrszolgálatát a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal területi szerve (a továbbiakban: MgSzH területi szerve) nyilvántartásba vette.

2. § (1) Az önkormányzat az újonnan létrehozott őrszolgálat megalakítási költségeinek 50%-át, de - mezőörönként és hegyörönként - legfeljebb háromezrezer forintnak a megtérítését, a nyilvántartásba vételt követő harminc napon belül igényelheti. Az önkormányzat az őrszolgálat fenntartásával és működésével kapcsolatban felmerülő költségek - személyi és dologi kiadások - 50%-ának, de legfeljebb ötvenezer forint/hó/fő megtérítését negyedéves időszakokra utólag kérelmezheti, a tárgyidőszak utolsó napjától számított harminc napon belül.

(2) A költségként kimutatott és pénzügyileg rendezett kiadások lehetnek csak a kérelmezés alapbizonylatai, amelyeknek hiteles másolatait mellékelni kell a 3. § (1) bekezdése szerinti kérelemhez.

(3) Az őrszolgálat megalakulása, fenntartása és működése során felmerült költségeket igazoló számlákat az önkormányzatnak a számla kiállítási évét követő öt évig meg kell őriznie.

3. § (1) Az önkormányzat a hozzájárulást az MgSzH területi szervénél az 1. és 2. számú mellékletek szerinti tartalommal kérelmezheti. Az MgSzH területi szerve megvizsgálja az igényjogosultságot és ennek alapján határozatban dönt a hozzájárulás kifizethetőségéről, vagy a kérelem elutasításáról.

(2) Az MgSzH területi szerve a döntés jogerőre emelkedését követően harminc napon belül intézkedik az illetékes adóhatóságnál az odaítélt hozzájárulásnak a 10032000-01905609 számú APEH Agrártermelési támogatás lebonyolítási folyósítási számláról történő kifizetéséről.

(3) A jogosulatlanul igénybe vett hozzájárulást a (2) bekezdés szerinti számlára kell visszafizetni.

4. § (1) A hozzájárulás összegének rendeltetési céltól eltérő felhasználása - a hozzájárulás teljes vagy annak teljesítményarányos része vonatkozásában - jogosulatlanul igénybe vett hozzájárulásnak minősül, és azt vissza kell fizetni.

(2) A hozzájárulás felhasználását az MgSzH területi szerve ellenőrzi, és a visszafizetési kötelezettséget megállapító jogerős határozat egy példányának megküldésével kezdeményezi az illetékes adóhatóságnál a jogosulatlanul igénybe vett hozzájárulás visszafizettetését.

5. § (1) E rendelet a kihirdetését követő hónap első napján lép hatályba.

1997. évi CLIX. törvény
a fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról
(kivonat)

Az Országgyűlés az állam működése, illetőleg a lakosság ellátása szempontjából kiemelkedően fontos létesítmények és tevékenységek, valamint a pótolhatatlan értéket képviselő nemzeti javak jogellenes cselekményekkel szembeni fokozottabb védelme, a védett természeti értékek és területek megóvása, valamint a termőföldek őrzése érdekében a következő törvényt alkotja:

III. Fejezet
A mezei őrszolgálat

A mezei őrszolgálat létesítése

16. § (1) A települési (községi, városi, megyei jogú városi, fővárosi kerületi) önkormányzat a közigazgatási területéhez tartozó termőföldek - ide nem értve az erdőt, a halastavat - őrzéséről mezei őrszolgálat létesítésével gondoskodhat. Több települési önkormányzat közös mezei őrszolgálatot hozhat létre.

(2) A hegyközség által létesített hegyőrségre és a hegyőrre - az e törvényben foglalt eltérésekkel - a mezei őrszolgálatra és a mezőőrre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

17. § (1) A mezei őrszolgálat létrehozását a mezőgazdasági igazgatási szervnek be kell jelenteni, amely az őrszolgálatot nyilvántartásba veszi.

(2) A bejelentésnek tartalmaznia kell az őrszolgálat létszámát, az őrzött terület mértékét és a földrésztetek helyrajzi számát.

18. § (1) A mezei őrszolgálat a nyilvántartásba vett területen (a továbbiakban: működési terület) látja el tevékenységét.

(2) Az őrszolgálat létszámát a működési területhez és a körzetben tevékenykedő egyéb közfeladatot ellátó őrszolgálatok működéséhez mérten úgy kell megállapítani, hogy annak napi, rendszeres ellenőrzése biztosítható legyen.

(3) A vegyes minősítésű területeken (erdő, mezőgazdasági terület, halastó stb.) a mező-, hegy-, halászati őrök, hivatásos vadászok és az erdészeti szakszemélyzet az egymás hatáskörébe tartozó feladatok ellátásával is megbízhatók.

19. § (1) Az önkormányzati mezei őrszolgálat megalakítási, fenntartási és működési költségeit a földhasználó, ha ez ismeretlen, a tulajdonos által kifizetett mezőőri járulékból és a központi költségvetés által biztosított hozzájárulásból kell fedezni. A mezőőri járulék mértékét és megfizetésének módját a települési, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat, a mezei őrszolgálat létesítéséről és működéséről szóló helyi önkormányzati rendeletében szabályozza.

(2) A megalakítási, fenntartási és működési költségek felét, de legfeljebb a külön jogszabályban meghatározott összeget a központi költségvetés biztosítja hozzájárulásként az agrárpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium fejezetéből.

(3) Az önkormányzati mezei őrszolgálat esetében, a mezőőri járulék adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül. Az eljárásra az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzat jegyzője jogosult.

A mezőőr

20. § (1) A mezőőr a termőföldek őrzését, valamint a termőföldön lévő, illetve ahhoz tartozó termények és termékek, felszerelések, eszközök, haszonállatok, továbbá mezőgazdasági építmények, földmérési jelek vagyongvédelmét ellátó személy.

(2) Mezőőr az a büntetlen előéletű magyar állampolgár, illetve a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy lehet, aki tizennyolcadik életévét betöltötte, a lőfegyvertartási engedély megszerzésére vonatkozó feltételeknek megfelel, és a 22. § (1) bekezdésében előírt vizsgát letette.

21. § (1) A mezőőr feladatát az őrszolgálatot létrehozó települési önkormányzat (a továbbiakban: fenntartó) utasításai szerint végzi, szakmai felügyeletét a mezőgazdasági igazgatási szerv és a rendőrség látja el.

(2) A fenntartó a mezőőr foglalkoztatásáról, illetve a foglalkoztatás megszüntetéséről a mezőgazdasági igazgatási szervet és a rendőrséget a foglalkoztatást, illetve annak megszüntetését megelőzően öt napon belül írásban értesíti.

22. § (1) A mezőőr e törvényből, a működési és szolgálati szabályzatból, mezőgazdasági alapismeretből, lőfegyverismeretből vizsgát tesz. A vizsgát, az eskü letételét és a mezőőrök továbbképzését a mezőgazdasági igazgatási szerv szervezi meg.

(2) A mezőőrnek az e törvényben meghatározott tevékenység folytatására való jogosultságát a mezőgazdasági igazgatási szerv által kiadott hatósági szolgálati igazolvány igazolja. A hatósági szolgálati igazolvány tartalmazza a mezőőr arcfényképét, nevét,

fegyvertartási engedélyének számát, működési területét, a munkáltató szerv megnevezését és címét. A mezőőr hatósági szolgálati igazolványának kiadására, nyilvántartásba vételére és nyilvánosságára a 15/B-15/C. § rendelkezéseit kell alkalmazni. A mezőgazdasági igazgatási szerv a mezőőr számára az előírt vizsga és eskü letétele után szolgálati naplót ad ki.

(3) A mezőőr sörétes vadászlőfegyverrel, a rendőrségnél rendszeresített könnygázszerű palackkal, valamint formaruhával való ellátásáról a fenntartó gondoskodik.

(4) Ha a lőfegyvertartási engedélyt szolgálati célból adták ki és a mezőőr foglalkoztatása megszűnt, az engedélyt a rendőrség visszavonja.

A mezőőr feladatai

23. § (1) A mezőőr a működési területén jogosult és köteles:

a) az őrzött vagyont veszélyeztető vagy károsító cselekmény elkövetésén tetten ért személyt személyazonosságának igazolására, a jogellenes cselekmény abbahagyására és a terület elhagyására felszólítani;

b) azt a járművet, amelyről alaposan feltételezhető, hogy azon a működési területről származó jogellenesen szerzett szállítmány van, feltartóztatni, a jármű vezetőjét és a járművön, illetve az abban tartózkodókat igazoltatni;

c) azt a személyt, aki a nála vagy a feltartóztatott járművön levő szállítmány megszerzésének jogszerűségét nem valószínűsíti, a rendőrségre bekísérni;

d) a károsító cselekmény elkövetésén tetten ért személytől a jogellenesen szerzett terményt, terméket, tárgyat, állatot, az elkövetéshez használt eszközt elvenni és azokat a rendőrségnek átadni;

e) a jogtalanul legeltetett, illetőleg felügyelet nélkül talált állatot a tulajdonosnak átadni.

(2) A mezőőr köteles a feladatának ellátása során tudomására jutott bűncselekményről, valamint - ha saját intézkedésének a feltételei nem állnak fenn - a tudomására jutott szabálysértésről a rendőrséget vagy az ügyben hatáskörrel rendelkező más szervet haladéktalanul értesíteni, illetve a hatáskörrel rendelkező szerv eljárását kezdeményezni.

(3) A mezőőr és a rendőrség közötti együttműködésre a 15. § (4) és (5) bekezdésében foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

(4) A mezőőr tevékenysége során együttműködik a katasztrófavédelemmel, a vám- és pénzügyőrséggel, a hivatásos állami és önkormányzati tűzoltósággal, a természetvédelmi őrszolgálattal, az erdészeti hatósággal, a vadászati hatósággal, a halászati hatósággal, az önkormányzati szervekkel, a fegyveres biztonsági őrséggel, valamint a társadalmi szervezetekkel.

(5) Az (1)-(4) bekezdés előírásait kell megfelelően alkalmazni a külön törvényben meghatározott őrzési feladatokat ellátó halászati őrre.

A kényszerítő eszközök használatának szabályai

24. § (1) A mezőőr a feladatának ellátása során az intézkedésének ellenszegülő személlyel szemben testi kényszert, és ha ez nem vezet eredményre, a rendőrségnél rendszeresített könnygázszerű palackot alkalmazhat, valamint jogosult az intézkedésének ellenszegülő személyt a rendőr megérkezéséig visszatartani.

(2) A kényszerítő eszköz használata során a 10. § (3)-(4) bekezdéseit megfelelően alkalmazni kell.

(3) A mezőőr a kényszerítő eszköz alkalmazásának okát, idejét és helyét a szolgálati naplójába köteles bejegyezni.

25. § (1) A mezőőr a kényszerítő eszköz használatáról és a személyes szabadságot korlátozó intézkedéséről a rendőrségnek, valamint a fenntartónak haladéktalanul részletes írásbeli jelentést tesz.

(2) Akinek a mezőőr intézkedése, annak elmulasztása, a kényszerítő eszköz alkalmazása jogát vagy jogos érdekét sértette, panasszal fordulhat a rendőrséghez. A panasz előterjesztésére, valamint elbírálására a 10/A. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

26. § A 24-25. § rendelkezéseit kell alkalmazni a külön törvényben meghatározott őrzési feladatokat ellátó hivatásos vadászra és halászati őrrre.

POLGÁRMESTERI HIVATAL ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE 2011. március 1-től

1. számú melléklet

Megnevezés:	Polgármester:	Jegyző:	Ügyintézők:
BELED	Hétfő, szerda, csütörtök: nincs ügyfélfogadás Kedd: 9,00 – 18,00-ig Péntek: 8,00 – 12,00-ig Egyéb esetekben telefonon történt előzetes egyeztetés alapján	Hétfő, Szerda: nincs ügyfélfogadás Kedd: 8,00 – 16,00-ig Csütörtök: 8,00 – 16,00-ig	Hétfő: 8,00 – 12,00-ig Kedd: 7,30 – 18,00-ig Szerda: nincs ügyfélfogadás Csütörtök: 13,00 – 16,00-ig Péntek: nincs ügyfélfogadás Pénztár: Hétfő: 8,00 – 12,00-ig Kedd: 7,30 – 16,00-ig Csütörtök: 13,00 – 16,00-ig
DÉNESFA	Hétfő, szerda, péntek: 10,00 – 12,00-ig Egyéb esetekben telefonon történt előzetes egyeztetés alapján	Szerda: 9,00 – 12,00-ig	Kedd (igazgatási ügyintéző): 8,00 – 12,00-ig Szerda (pénzügyi ügyintéző) minden páratlan héten: 8,00 – 13,00-ig Csütörtök (pénzügyi ügyintéző) minden páros héten: 8,00 – 13,00-ig Csütörtök (műszaki ügyintéző) minden páratlan héten: 8,00 – 16,00-ig
EDVE	Hétfő: 13,00 – 18,00-ig Egyéb esetekben telefonon történt előzetes egyeztetés alapján	-----	Hétfő (igazgatási ügyintéző) minden páros héten: 13,00 – 16,00-ig
VÁSÁROSFALU	Hétfő, péntek: 10,00 – 12,00-ig Egyéb esetekben telefonon történt előzetes egyeztetés alapján	-----	Hétfő (igazgatási ügyintéző) minden páratlan héten: 13,00 – 16,00-ig
RÁBAKECÖL	Minden hónap utolsó hétfő: 10,00 – 12,00-ig Egyéb esetekben telefonon történt előzetes egyeztetés alapján	Hétfő: 9,00 - 15,00-ig Szerda: 13,00 – 15,00-ig	Kedd (igazgatási ügyintéző): 13,00 – 16,00-ig Csütörtök (igazgatási ügyintéző): 9,00 – 12,00-ig Minden hónap utolsó hétfő (műszaki ügyintéző): 13,00 – 16,00-ig

